



CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO

TARAPACÁ

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL CUARTO TRIMESTRE 2025

Período: octubre-noviembre-diciembre



Ley Presupuesto 2025

GLOSAS PRESUPUESTARIAS 08 Y 16.8

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
1. DOTACIÓN DE PERSONAL	3
2. CONCURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL	14
3. RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ Y EJECUTADOS POR LA CRDT.	14
4.- INDICADORES DE GESTIÓN CRDT.	15
4.1.-Indicadores Unidad de Planificación y Desarrollo.....	15
4.1.1.- Planes Especiales La Tirana y Borde Costero.....	18
4.2.- Indicadores Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.	18
4.3.-Indicadores del Área de Comunicaciones Corporativas.	23
4.4.- Indicadores Unidad de Administración y Finanzas.....	24
4.5.-Indicadores Unidad de Prevención de Riesgos	25
4.6.-Indicadores Unidad Legal.....	26

INTRODUCCIÓN

El presente informe detalla la gestión institucional de la Corporación Regional de Desarrollo de la Región de Tarapacá (CRDT) durante el cuarto trimestre del año 2025. Este periodo, que abarca los meses de octubre, noviembre y diciembre, representa la consolidación de una visión de territorio impulsada por nuestro Presidente del Directorio y Gobernador Regional, Sr. José Miguel Carvajal Gallardo. Bajo su liderazgo, la Corporación no solo ha operado como un brazo ejecutor de proyectos, sino como un articulador estratégico entre el mundo público y privado, orientando cada acción hacia el bienestar de las comunidades locales y la superación de brechas históricas en la región. La gestión del Gobernador Carvajal ha sido fundamental para promover una administración centrada en las necesidades territoriales, respaldando firmemente la labor técnica de la Gerencia General y su equipo de profesionales.

Este documento rinde cuentas sobre la ejecución presupuestaria, la que alcanzó un 72,22% de avance acumulado en el año 2025, sobre la dotación de capital humano y de los avances sustantivos en carteras de infraestructura, planes especiales de Borde Costero y de La Tirana, y por último, del posicionamiento de la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá, como agente operador clave para el fomento productivo regional.

DOTACIÓN DE PERSONAL.

En tabla adjunta se detalla cada uno de los cargos, su remuneración y las funciones asociadas a los puestos de trabajo de la planta de funcionarios institucional.

Tabla nº 1: Descripción de cargos, remuneraciones y de funciones, personal vinculado a la CRDT, periodo 4° trimestre 2025.

Nº	NOMBRE	UNIDAD	RECURSOS HUMANOS	SUELDO BASE 2025	OBJETIVO DEL CARGO
1	Mariana Alejandra Toledo Rivera	GERENCIA	Gerente General CEO (Chief Executive Officer)	\$ 5.775.000	Responsable de la administración del recurso humano bajo su subordinación; generar y ejecutar la planificación técnica y presupuestaria de la Corporación; gestionar recursos públicos y privados en beneficio y apoyo a la región; y ejercer liderazgo efectivo para guiar y motivar a todos los colaboradores, velando por el logro de los objetivos encomendados.
2		CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Control Interno	\$ 2.785.996	Responsable de evaluar, diseñar e implementar políticas y procedimientos de control para asegurar la eficiencia operativa, la exactitud de la información financiera y el cumplimiento de las normas legales y regulatorias
3	Cecilia Johanna Cortés Cortés	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Coordinador (a) de Control y Gestión	\$ 2.785.996	Desarrollar y dirigir los procesos y sistemas de control y gestión de la Corporación, asegurando su calidad y oportunidad.
4	María José Zeballos Peña	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Asesor(a) de Control Interno	\$ 2.030.263	Responsable de apoyar al gestor en evaluar, diseñar e implementar políticas y procedimientos de control para asegurar la eficiencia operativa, la exactitud de la información y el cumplimiento de las normas legales y regulatorias.
		CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Asistente Control Interno	\$ 1.135.827	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.

6	Elizabeth Jenny Pérez Contreras	ASUNTOS LEGALES	Abogado(a)	\$ 3.327.170	Representar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
7	Paula Francisca Nuche Garrido	ASUNTOS LEGALES	Asesor(a) Compliance, licitaciones y otros asuntos legales	\$ 2.622.763	Garantizar el cumplimiento normativo de la Corporación, gestionar los procesos de licitación y brindar asesoría legal integral en diversos asuntos, promoviendo una operación ética y eficiente que minimice riesgos legales y asegure la continuidad de las operaciones.
8	Carolina Elizabeth Gomez Salgado	ASUNTOS LEGALES	Asistente Jurídico	\$ 1.411.179	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
9	Francisca Natalia Ponce Cepeda	ASUNTOS LEGALES	Asistente Jurídico	\$ 1.411.179	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
10	Danilo Sebastián Tapia Donoso	PREVENCIONISTA DE RIESGOS	Prevencionista de Riesgos	\$ 2.100.214	Asesorar técnicamente a la Corporación Tarapacá en materias de prevención de riesgos propias del ejercicio de las labores, tanto operativas como profesionales, además de diseñar, ejecutar y difundir acciones permanentes de capacitación en la organización.
11	Maite Lucía Díaz Espinoza	SECRETARIA CORPORATIVA	Secretaria(o) Corporativo	\$ 1.135.827	Ejercer labores de asistencia en funciones administrativas y de comunicación, relacionadas directamente con el Gerente General. Además de prestar apoyo y soporte administrativo a otras áreas de la Corporación.

12	Gustavo Andrés Rojas Pinto	SECRETARIA CORPORATIVA	Apoyo Corporativo	\$ 827.063	Apoyar en las tareas habituales de la secretaría y asistencia gerencial, contribuyendo así al funcionamiento eficiente de esta unidad, además apoyar en las actividades realizadas por la Corporación en general.
13	Oscar Ismael San-Gines Tapia	SECRETARIA CORPORATIVA	Asistente operacional/Chofer corporativo	\$ 1.411.179	Apoyar en la mantención de las dependencias de la corporación y la conducción responsable del vehículo corporativo, de acuerdo con rutas preestablecidas por los equipos de trabajo de la Corporación, así como también en otras actividades de la comuna donde se le solicite y planifique.
14	Rosalía Esterlina Martínez Montesinos	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Gestor(a) Unidad de Administración y Finanzas	\$ 3.327.170	Responsable contable, financiera y tributaria, en el control y desarrollo de la gestión de activos y el patrimonio correspondiente a la institución; es responsable de la gestión de las personas dentro de la institución; y, la comunicación oficial con proveedores, acreedores, entidades, entre otras.
15	Mónica Joanna Encina Garzón	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Coordinador(a) Unidad de Administración y Finanzas	\$ 2.785.996	Realizar una gestión eficaz y eficiente del área Contable/Financiera y de Personas, con el fin de contribuir en el logro de objetivos y concordancia con los lineamientos de la Corporación
16	Marielena Marcia Huaca Llampazo	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ejecutivo(a) de Administración y Finanzas	\$ 1.810.264	Responsable de garantizar el eficiente funcionamiento de las áreas de contabilidad y finanzas, a través de análisis contables y financieros, tanto de los recursos operacionales como el de los proyectos en ejecución.

17		UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asesor(a) de Capital Humano y Remuneraciones	\$ 2.785.996	Encargado(a) de la materia de remuneraciones de la Corporación; coordinando y apoyando el desempeño de los funcionarios dependientes de la unidad, en todo aquello relacionado con los procesos de cálculo de remuneraciones y el pago mensual de sueldos y previsión social.
18	Sandra Paola Vega Henríquez	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asesor(a) de Gestión y Contabilidad	\$ 2.030.263	Encargado del ingreso de los registros contables de manera ordenada y oportuna, analizar e interpretar los datos, con el fin de presentar informes para la toma de decisiones y dar cumplimiento a la normativa legal vigente.
19	Tamara Belén Castillo Soto Sharon Dayanne Murrugarra Pasapera	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ejecutivo(a) de Gestión y Contabilidad	\$ 1.810.264	Responsable de asistir de forma eficiente el funcionamiento de las áreas de gestión, contabilidad y finanzas, a través de análisis contables y financieros, tanto de los recursos operacionales como el de los proyectos en ejecución.
20	Gonzalo Sebastián Castellón Roa	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asistente Adquisiciones	\$ 1.411.179	Responsable de cotizar y gestionar las compras desde su requerimiento hasta la recepción de los productos y servicios, entregando los respaldos para su pago, además debe realizar funciones de apoyo logístico, administrativo y contable.
21	Eugenio Ernesto Hidalgo González	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Gestor(a) Unidad de Fomento, Turismo y Cultura	\$ 3.327.170	Planificar, coordinar y ejecutar actividades y proyectos que promuevan el desarrollo económico, turístico y cultural de la comunidad, impulsando iniciativas que fortalezcan la identidad local, el turismo sostenible y el apoyo a emprendedores, con el fin de mejorar la calidad de vida y atraer visitantes a la región.

22	Cristofer Fernando Araya Araya	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Coordinador(a) Unidad de Fomento, Turismo y Cultura	\$ 2.785.996	Profesional responsable de coordinar, promover, articular e incentivar y facilitar la inversión de proyectos relacionados con el fomento y emprendimiento, vinculación con instituciones de fomento y emprendimiento públicas y/o privadas, así como también el levantamiento de proyectos, iniciativas y programas.
23	Paula Karin Lagos Naveas	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Asistente de Fomento y Emprendimiento	\$ 1.411.179	Apoyar a la unidad en la promoción, incentivo, articulación, orientación y facilitación de inversión de proyectos relacionados con el fomento y emprendimiento.
24	Francisco Javier Martínez Montesinos	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Gestor(a) Unidad de Planificación y Desarrollo	\$ 3.327.170	Coordinar y dirigir los proyectos de infraestructura que la Corporación desarrolle de forma eficaz y eficiente.
25	Mónica Soledad Ramírez Parada	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos Senior	\$ 3.178.021	Liderar técnicamente la formulación, elaboración, diseño y licitación de proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la Corporación.
26	Karla Andrea Miño Vilches	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos Senior	\$ 3.178.021	Liderar técnicamente la formulación, elaboración, diseño y licitación de proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la Corporación.
27	Andrés Francisco Sepulveda Soto	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Civil Estructural #1	\$ 2.785.996	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar estructuralmente los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.

28	Jesús Salvador Torres Chavez	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Civil Estructural #2	\$ 2.785.996	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar estructuralmente los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.
29	Pablo Antonio Abarca Peralta	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Arquitecto Senior #1	\$ 2.639.249	Responsable de diseñar y desarrollar proyectos arquitectónicos para la Corporación, que involucren todas las necesidades de infraestructura de acuerdo a la normativa vigente y según los plazos internos establecidos.
30	Cristian Antonio Alfaro Silva	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Arquitecto Senior #2	\$ 3.178.021	Responsable de diseñar y desarrollar proyectos arquitectónicos para la Corporación, que involucren todas las necesidades de infraestructura de acuerdo a la normativa vigente y según los plazos internos establecidos.
31	David Noe Gonzalez Muñoz	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Eléctrico	\$ 2.622.763	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.
32	Matias Ignacio Silva Chia	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Constructor Civil #1	\$ 2.785.996	Encargado de la elaboración de presupuestos y cubicaciones de los proyectos que ingresen a la Unidad de Infraestructura.
33	Gonzalo Antonio Jorquera Bustillos	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Constructor Civil #2	\$ 2.622.763	Encargado de la elaboración de presupuestos y cubicaciones de los proyectos que ingresen a la Unidad de Infraestructura.

34	Matias Andre Monsalve Alfaro	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Asesor(a) Planes Especiales	\$ 2.622.763	Profesional con experiencia en metodologías de intervención y diagnóstico grupal, comunitario, con habilidades y disposición para trabajar en equipo, que valore el trabajo intersectorial y la práctica de trabajo en red, además de presentar capacidad de planificación y sistematización.
35	María Emilia Ocampo Gómez	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Asesor(a) Política Regional Personas Mayores	\$ 2.622.763	Profesional con experiencia en metodologías de intervención grupal, comunitario y/o de investigación social, con habilidades y disposición para trabajar en equipo y que valore el trabajo intersectorial y la práctica de trabajo en red, además de presentar capacidad de planificación y sistematización.
36	Fabiola Estefania Cauco Corona	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos	\$ 2.622.763	Formulador(a) encargado(a) de desarrollar, elaborar, diseñar, licitar y adjudicar programas, proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la institución, considerando el apoyo en gestión de proyectos entre las unidades internas y externas, entre otras.
37	Gerson Eduardo Arredondo Flores	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Coordinador(a) Diseño y Comunicaciones	\$ 2.785.996	Coordinar y supervisar todas las actividades relacionadas con el diseño y elaboración de piezas gráficas, y las orientadas a la promoción y difusión de los proyectos, programas e iniciativas de la Corporación, así como también sobre el funcionamiento interno de la organización según el lineamiento estratégico de la Institución, para proveer información oportuna y clara.

38	Daniel Andrés Torres Araya	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Ingeniero(a) de Informática, redes y comunicaciones	\$ 2.622.763	Asegurar el buen funcionamiento de todo el equipo informático de la Corporación Tarapacá, procurando implementar una visión de mejora continua bajo una adecuada gestión de los recursos disponibles.
39	Ivan Peirano Hinojosa	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Diseñador(a) Gráfico	\$ 2.030.263	Diseñar y producir material gráfico creativo y funcional que apoye las estrategias de comunicación visual de la empresa, garantizando una correcta representación de la identidad corporativa y el cumplimiento de los objetivos comerciales.
40	Mauro Gonzalo Lagos Albornoz	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Fotógrafo(a)	\$ 2.030.263	Capturar, editar y producir material fotográfico de alta calidad para satisfacer las necesidades visuales de la Corporación o clientes externos, asegurando una representación adecuada y profesional de la imagen corporativa y/o los productos y servicios.

Tabla nº 2: Profesionales Externos y asesorías especializadas, vinculado a la CRDT, periodo 4° trimestre 2025.

N°	Nombre	Cargo	Unidad	Honorario Bruto
1	PAULA CAROLINA DAVID OYANEDER	Territorial de Planificación y Desarrollo	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 935.673
2	JAIME ANTONIO VALENZUELA NUNEZ	Asesor (a) en Relaciones Internacionales	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$ 1.871.345
3	JULIO ARANGUIZ ROMERO	Territorial de Planificación y Desarrollo	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 935.673
4		Territorial de Turismo y Cultura	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$ 935.673
5		Territorial de Turismo y Cultura	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$ 935.673
6	KRISHNA TAUCARE LUNA	Apoyo de Capital Humano y Remuneraciones	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$ 818.713
7	NATALIA CAMILA VERGARA OSSANDON	Apoyo de Capital Humano y Remuneraciones	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$ 818.713
8	KAREN PAOLA HINOJOSA CARLOS	Apoyo de Bienestar, capacitación y calidad	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$ 818.713

Tabla nº 3: Asesorías Especializadas, vinculadas a la CRDT, periodo 4° trimestre 2025.

N°	Nombre	Cargo	Unidad	Honorario Bruto
1	RODRIGO ADRIAN FUENTES DE LA PAZ	Arquitecto (a) Patrimonial Senior	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.456.140
2		Economista de Datos y Estadísticas	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$ 1.988.304
3		Formulador (a) de Proyectos	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181
4	DANIELA FRANCISCA ROCO SÁNCHEZ	Arquitecto (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.105.263
5	MEYRIELE MACARENA OLIVARES PENARANDA	Arquitecto (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.105.263
6	DANIELA PHAXSI MAMANI CHALLAPA	Arquitecto(a) Patrimonial	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 1.871.345
7	LUIS ALEX MUNIZAGA LANDIVAR	Asesor(a) Política Regional Personas Mayores Área salud	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181
8	JAVIER GREGORIO GUZMAN FREDES	Ingeniero Hidráulico	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181
10	MICHAEL ALEXIS DIAZ CALLE	Ingeniero Geomensor	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 1.871.345
11	JORGE ALEXIS ARAYA BRITO	Diseñador Industrial/ Arquitecto	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181
12		Antropólogo (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181
13		Arqueólogo (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2.339.181

1. CONCURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL.

Durante el 4° trimestre del 2025, se realizaron nuevas contrataciones sujetas a código del trabajo, las cuales se detallan a continuación:

Tabla nº 6: Contrataciones de personal, periodo 4° trimestre 2025.

Nombre	Cargo
Matías Silva Chia	Constructor Civil/Arquitecto
David Gonzalez Muñoz	Ingeniero Eléctrico

Fuente: Construcción propia.

2. RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ Y EJECUTADOS POR LA CRDT.

Durante el trimestre en cuestión, se ejecutó un total de \$684.136.165, siendo el acumulado a la fecha durante este año de \$1.805.555.100.-, lo que representa un 72,22% de ejecución presupuestaria del total asignado para el año 2025.

Tabla nº 5: Ejecución presupuestaria CRDT, periodo 4° trimestre 2025.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PERIODO: 4° TRIMESTRE 2025				
Monto Operativo Asignado	\$ 2.500.000.000			
Inicio Ejecución Presupuestaria	01-01-2025			
Término Ejecución Presupuestaria	31-12-2025			
PARTIDAS PRESUPUESTARIAS POA 2025			AVANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	
Glosa	Monto Asignado/Glosa		Acumulado al último periodo informado	
	(CLP)	(%)	(CLP)	(%)
GASTOS EN PERSONAL	\$1.799.026.909	71,96%	\$1.387.692.815	77,14%
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO (COSTOS OPERACIONALES Y FINANCIEROS)	\$645.805.262	25,83%	\$367.446.676	56,90%
ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$55.167.829	2,21%	\$50.415.609	91,39%
Monto Total	\$2.500.000.000	100,00%	\$1.805.555.100	72,22%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PERIODO				
Glosa	Partida/Periodo (monto ejecutado/mes)			Ejecutado en el periodo/Partida
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
GASTOS EN PERSONAL	\$123.473.853	\$125.097.566	\$145.096.944	\$393.668.363
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO (COSTOS OPERACIONALES Y FINANCIEROS)	\$34.157.461	\$24.311.058	\$193.942.399	\$252.410.918
ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$12.348.089	\$16.949.101	\$8.759.694	\$38.056.884
Monto Total	\$169.979.403	\$166.357.725	\$347.799.037	\$684.136.165

3. INDICADORES DE GESTIÓN CRDT.

El seguimiento de los indicadores de gestión por cada una de las unidades que conforman la institución constituye una herramienta clave para evaluar el desempeño de la Corporación y orientar la toma de decisiones basada en evidencia. Estos indicadores permiten monitorear el cumplimiento de objetivos estratégicos, medir avances en la ejecución de acciones y, sobre todo, reflejar el impacto que tiene la gestión de los recursos disponibles en cada una de las áreas.

4.1.-Indicadores Unidad de Planificación y Desarrollo.

El presente informe tiene por objetivo dar cuenta del estado de avance al cierre del cuarto trimestre del año 2025, informando el cumplimiento de los indicadores estratégicos, el estado final de la cartera de proyectos y las iniciativas que, por su complejidad técnica, dependencia de revisiones externas y/o fuente de financiamiento FNDR, continúan su desarrollo durante el año 2026.

Tabla Nº 6: Indicadores 2025, Unidad de Planificación y Desarrollo.

Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2025	Avance
Acceso a financiamiento, formulación y evaluación; fortalecimiento de ejes e Inter institucionalidad	% de proyectos formulados y presentados	N° presentados / N° solicitadas	100%
Acceso a financiamiento, formulación y evaluación; fortalecimiento de ejes e Inter institucionalidad	% de proyectos aprobados	Aprobados / Presentados	100%

Es importante mencionar que, para para la medición de estos indicadores, se consideraron aquellas iniciativas definidas como relevantes, esto en virtud de que la cartera, está conformada por 80 proyectos.

a) Cartera de Proyectos Relevantes – 4° trimestre 2025

Proyectos con Financiamiento FNDR

Las siguientes iniciativas alcanzan el 100% de avance en su fase de desarrollo técnico durante el cuarto trimestre. No obstante, por su fuente de financiamiento FNDR y complejidad técnica de especialidades y subsanación de terrenos, continúan su tramitación durante el año 2026.

N°	Proyecto	Comuna	Periodo	Inversión
1	Plaza Cívica Sector Centro Sur	Iquique	2025–2026	\$6.000.000
2	Parque Algarrobo Centro Sur	Iquique	2025–2026	\$3.500.000
3	Reposición Mercado Municipal Pozo Almonte	Pozo Almonte	2024–2026	\$5.000.000.000

Proyectos con Financiamiento Ordinario N°2

Las iniciativas financiadas mediante Ordinario N°2 se encuentran completamente finalizadas, alcanzando un 100% de ejecución durante el año 2025.

N°	Proyecto	Comuna	Periodo	Inversión
1	Mejoramiento Multicancha Ferronor	Iquique	2025	\$55.427.704
2	Mejoramiento Área Deportiva J.V. Hernán Trizzano	Iquique	2025	\$273.888.570

Un proyecto relevante que vale la pena mencionar es el correspondiente a la Base SAMU de la comuna de Pozo Almonte, el que, al igual que el periodo anterior, continúa en etapa de adjudicación, para proceder a la construcción de la edificación.

Por otro lado, hay algunas iniciativas que continúan su desarrollo durante el año 2026 debido a, por un lado, la complejidad técnica y necesidad de revisión por instituciones externas; la dependencia de aprobaciones sectoriales y pronunciamientos formales o bien, que la fuente de financiamiento FNDR, cuyos procesos administrativos exceden el cierre presupuestario anual. No obstante lo anterior, dichas iniciativas presentan un 60% de avance en su fase de desarrollo técnico.

Con estos antecedentes, se puede indicar que, al cierre del cuarto trimestre 2025, la Unidad alcanza un 100% de cumplimiento de los indicadores estratégicos en relación a las iniciativas de infraestructura relevantes y que la cartera de proyectos Ordinario N°2 se encuentra completamente finalizada.

b) Otras Iniciativas y Fondos Concursables

En este ítem, se incluyen principalmente las iniciativas del ámbito patrimonial y cultural, las cuales han sido presentadas a fondos concursables tanto del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio Cultural como también del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural. Se debe mencionar que no hubo postulaciones durante el último trimestre, con lo que, en total en el 2025, se postularon 6 iniciativas a fondos concursables, contando con el resultado de 1 adjudicación en el mes de enero. Con estos resultados el porcentaje de cumplimiento para el indicador definido como “Porcentaje de iniciativas aprobadas, en relación a las presentadas a fondos concursables” tiene un cumplimiento de solo un 17%.

Por último, en relación al indicador “Iniciativas levantadas para ejecución propia”, se continúa de acuerdo lo planificado con la ejecución del proyecto denominado “Reconocimiento y Difusión de los Valores Culturales de la Ex Estación de Ferrocarril de Alto Barranco”, el cual es financiado con el Fondo de Patrimonio Cultural Litoral Arqueológico Tarapaqueño de la Compañía Minera Teck.

4.1.1.- Planes Especiales La Tirana y Borde Costero

Durante el cuarto trimestre 2025, periodo que comprende los meses de octubre a diciembre, los planes especiales han estado centrados en el seguimiento a las gestiones realizadas durante los trimestres anteriores.

En ese sentido, desde el Plan Especial Borde Costero, aún se encuentra pendiente la reunión con los organismos pertinentes para abordar un estudio en el ordenamiento territorial de aquellos asentamientos y localidades que no fueron abordados por parte del nuevo Plan Regulador Comunal de Iquique como también se han insistido en las reuniones de vinculación con la Universidad Santo Tomás para llevar a cabo el programa de capacitaciones en el borde costero.

Por su parte, desde el Plan Especial La Tirana, ha continuado con las gestiones para llevar a cabo reuniones con el Departamento de Desarrollo Urbano e Infraestructura del Ministerio de Vivienda y Urbanismo para coordinar la forma en la cual se llevará a cabo la modificación de loteo del plano S.V.U. T – 802 del Servicio de Vivienda y Urbanización (SERVIU). Lo anterior, con el sentido de otorgar factibilidad a los proyectos emanados desde la comunidad por medio del trabajo colaborativo entre la comunidad organizada y la CRDT.

Asimismo, se han solicitado reuniones con la Secretaría Comunal de Planificación de la Ilustre Municipalidad de Pozo Almonte para abordar proyectos relacionados a pavimentación dentro de la localidad.

4.1.2.- Apoyo a la Construcción de la Política Regional de Personas Mayores (PRPM)

Durante el cuarto trimestre del año 2025, el equipo responsable del desarrollo de la Política Regional de Personas Mayores (PRPM), dependiente de la Unidad de Planificación y Desarrollo, ejecutó una serie de acciones destinadas a fortalecer el diagnóstico territorial, fomentar la vinculación interinstitucional y promover el trabajo directo con personas mayores de la región de Tarapacá.

Estas acciones están orientadas a construir una política pública con enfoque participativo, representativo y con un fuerte anclaje territorial. A continuación, se detallan las principales actividades desarrolladas en este período:

a) Visitas y actividades en Centro Ariel Standen.

Se realizaron visitas y actividades en Centro Ariel Standen con el propósito de implementar intervenciones integrales enfocadas en el bienestar físico, emocional y cognitivo de quienes forman parte de este Centro. Estas actividades incluyen:

- Evaluaciones médicas para identificar situaciones críticas o recurrentes.
- Actividades de estimulación cognitiva y recreativa.
- Organización Segunda Corrida

b) Trabajo Territorial Participativo en Comunas de la Región

Este trimestre estuvo centrado en la finalización del informe de la propuesta de Política Pública Regional de Personas Mayores. Instancia en la cual se terminó de analizar las dimensiones que dan cuerpo a esta política y que serán aquellas que deberá analizar el Gobierno Regional junto al cuerpo colegiado para dar curso a esta iniciativa en la Región de Tarapacá.

4.2.- Indicadores Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

La Unidad de Fomento, Turismo y Cultura de la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá tiene como propósito contribuir al desarrollo integral del territorio mediante la promoción del emprendimiento, el fortalecimiento de la actividad turística y la valorización del patrimonio cultural regional. Para ello, también se incorpora la unidad de Internacionalización, que facilita vínculos estratégicos con entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional, y con el área de Estadísticas y Datos, que proporciona información clave para la toma de decisiones y el diseño de políticas sectoriales.

Sus principales objetivos son:

1. **Impulsar iniciativas productivas sostenibles y responsables** en los sectores de emprendimiento, turismo y cultura, que promuevan el desarrollo económico regional y contribuyan a la disminución de externalidades negativas tales como residuos, inseguridad y desorganización territorial, en coherencia con los desafíos del desarrollo sostenible.
2. **Fomentar clústeres estratégicos e iniciativas de alto impacto**, que fortalezcan la competitividad de Tarapacá a nivel local, nacional e internacional, generando valor agregado y promoviendo la identidad regional como activo diferenciador.
3. **Desarrollar y promover el turismo regional**, apoyando proyectos que potencien la oferta turística de la región, su diversificación y visibilidad, tanto en el mercado interno como externo, mediante acciones de promoción, colaboración público-privada y fortalecimiento de capacidades locales.
4. **Promover la investigación, valorización y difusión de la cultura, las artes y el patrimonio regional**, articulando redes con organizaciones locales, artistas y cultores, con el fin de preservar, proyectar e innovar en torno a la identidad territorial.
5. **Apoyar iniciativas formativas y de fortalecimiento de capacidades en fomento, turismo y cultura**, promoviendo el desarrollo integral de las personas y organizaciones vinculadas a estos sectores, mediante espacios de aprendizaje, colaboración y transferencia de conocimiento.

Tabla n° 10: Indicadores 2025, Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

N°	Nombre	Fórmula	Meta	Avance
1	Porcentaje de asignación de programas de fomento de clientes a Corporación	(N° de programas asignados a Corporación/N° de programas de fomento estimados que sean asignado a Corporación)	4 programas de fomentos asignados a Corporación	100%
2	Porcentaje de resciliaciones de contratos firmados con beneficiarios de los programas	(N° de Contratos Resciliados con beneficiarios/N° total de contratos firmados con beneficiarios)	0 contratos resciliados	100%
3	Porcentaje de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad	(N° de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad/N° total de contratos firmados con beneficiarios)	100% de los contratos terminados en conformidad	100%
4	Postulaciones a fondos concursables	N° de postulaciones a fondos concursables	Al menos 02 postulaciones en turismo, 02 en cultura	100%
5	Porcentaje de iniciativas aprobadas, en relación a las presentadas a fondos concursables	(N° iniciativas aprobadas/N° de iniciativas presentadas)	50% de iniciativas aprobadas en el año	100%

Para este cuarto trimestre, se mantiene el cumplimiento total del indicador en un 100%, alineado con lo informado en el período anterior. Los cinco programas de fomento asignados a la Corporación como agente operador de Sercotec continúan vigentes y en ejecución, sin modificaciones en su estatus o número. Por lo tanto, se mantiene la superación de la meta anual establecida (4 programas), alcanzando un total de cinco asignaciones confirmadas:

- Centro de Negocios Sercotec Iquique, 1er acuerdo, operación 2025.
- Centro de Negocios Sercotec Alto Hospicio, 1er acuerdo, operación 2025.
- Convenio Agente Operador Sercotec, Convocatoria Agentes Operadores Región de Tarapacá.
- Instrumento Ruta Digital – Kit Digital, Región de Tarapacá 2025.
- Instrumento Programa Capital Abeja Emprende, Región de Tarapacá 2025.

En lo que respecta a los indicadores N° 2 y N°3, definidos como: “Porcentaje de resciliaciones de contratos firmados con beneficiarios de los programas” e indicador “Porcentaje de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad”, respectivamente, se puede indicar que no hay avance, ya que los dos programas de fomento asignados y agenciados que conlleva contratos con beneficiarios, aún se

encuentran en etapa en tramitación previo a la firma de contratos. En virtud de lo expuesto, se podrá evaluar un avance, al finalizar el primer trimestre del año 2026.

Adicionalmente, se debe mencionar que, durante el cuarto trimestre del año 2025, la Unidad de Fomento, Turismo y Cultura no logró aumentar el número de iniciativas correspondientes a la meta anual de postulación a fondos concursables en los ámbitos de Turismo y Cultura, manteniéndose las iniciativas presentadas en los informes anteriores.

En el área de Turismo, se participó en el Festival Ladera Sur 2025, instancia en la cual la Corporación estuvo presente en la plaza de organizaciones sin fines de lucro, exponiendo las principales maravillas y atractivos turísticos de la Región de Tarapacá, en coordinación con Sernatur y tour operadores regionales. Este festival se desarrolló durante el último fin de semana de noviembre del presente año. Asimismo, se gestionaron recursos complementarios destinados al programa de reactivación económica de la Feria de Emprendedores de Tarapacá, iniciativa orientada a dinamizar la economía local y fortalecer las capacidades productivas de los emprendimientos regionales.

En conjunto, estas acciones y propuestas apuntan a fortalecer el ecosistema regional de innovación, emprendimiento y turismo, contribuyendo al posicionamiento de la Región de Tarapacá como un territorio referente en desarrollo sostenible, creativo y con identidad propia.

Finalmente, los indicadores N°4 y N°5 han sido alcanzados durante el período anual, por lo que las gestiones futuras se orientarán a consolidar y reforzar el cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos por la Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

En lo que respecta a la unidad de Internacionalización, se puede indicar que, en el trimestre que incluye los meses de octubre a diciembre del 2025, se mantiene el 66,6% de avances respecto a sus métricas anuales, esto en relación a que aún no se puede dar cumplimiento al indicador N°3, que evalúa el número de convenios suscritos.

A continuación, se detalla el cumplimiento por cada indicador.

En lo que respecta al indicador N°1, "Reuniones y coordinaciones internacionales", la meta para el año, ya se había cumplido durante el 2º trimestre de 2025, sumándose durante este trimestre, 3 reuniones internacionales adicionales las cuales se llevaron a cabo de manera presencial.

- Con fecha 09 de octubre, se sostuvo reunión en Campo Grande MS, Brasil, en la cual participó como representante de la Corporación Tarapacá, el sr. Fabio Cordeiro, representante Hudson García y empresarios de Packing Group para dar a conocer cómo opera el sistema logístico de Tarapacá.
- Posteriormente, el día 11 de octubre, se recibe una misión de Prefectos de Campo Grande, Ms, Brasil, que llegan a Iquique vía terrestre, pudiendo conocer así, la ruta entre Campo Grande, Brasil, Paraguay, Argentina y Chile. El objetivo del viaje, fue conocer la región de Tarapacá y su funcionamiento, llevando a cabo reuniones con Gobernador de Tarapacá, representantes de con Zona Franca, del Municipio de Iquique, del Puerto Iquique y Aeropuerto Diego Aracena de Iquique.
- Con fecha 12 octubre de 2025, se sostuvo reunión de coordinación con la Sra. Taise Pereira dos Santos del Servicio Brasileiro de apoyo a la empresas, instancia que tuvo como fin organizar una misión de empresarios compuesta por 14 empresas intersectoriales más equipos técnicos de apoyo sumando en total 22 personas de Campo Grande do Sul, Brasil, quienes tuvieron la posibilidad de llevar a cabo un programa propuesto por esta Corporación, el que consideró reuniones con Zona Franca; rueda de negocios con usuarios de Zona Franca; reuniones con

empresarios; visita al puerto Iquique; visita al Aeropuerto de Iquique; saludos protocolares al gobernador de Tarapacá y reuniones con coordinadores de Sebrae con el objeto de desarrollar más acciones durante el año 2026.

En relación al indicador N° 2: “Acciones de difusión en actividades Internacionales”, se puede indicar que se realizaron las siguientes actividades, logrando cumplir con la meta propuesta ya en el 3° trimestre del año.

- 02 de octubre, reunión con consultor internacional de la CAF, Sr. Luis Ascencio, en la cual se analizó el impacto económico del comercio internacional por el proyecto Corredor Bioceánico vial Capricornio.
- Del 12 al 17 octubre, se recibió a una comitiva de Mato Grosso do Sul, cuyo objetivo principal fue la difusión de la región de Tarapacá a través de diferentes actividades realizadas por esta comisión en nuestra región.
- 21 de noviembre, se efectuó la ceremonia de certificación de los alumnos del curso de portugués básico, en esta oportunidad el Gobernador y presidente del directorio de la Corporación Tarapacá, sr. José Miguel Carvajal, y Gerente, Sra. Mariana Toledo Rivera. encabezaron la entrega de certificados de la Universidad Estadual de Mato Grosso do Sul, Brasil.

Cabe destacar que en este indicador y gracias al trabajo que está desarrollando la oficina de la Corporación en Campo Grande, Brasil, se ha sobrepasado con creces.

Por último y, en relación al indicador N°3 “Convenios Internacionales”, se debe mencionar que, durante el trimestre en cuestión, la Corporación Tarapacá no pudo concretar un acuerdo internacional con Universidad Estadual de Mato Grosso do Sul, que, por razones de agenda de nuestras autoridades, no se logró viajar a Brasil para ello, quedando agendados para el primer trimestre de año 2026.

A continuación, se expone tabla resumen de los indicadores de la unidad para el trimestre en cuestión.

INDICADOR						
Nº	Nombre	Fórmula	Meta	Inicio	Término	Avance (%)
1	Reuniones y coordinaciones internacionales	Nº de reuniones concretadas	3 reuniones realizadas en el año	01-10-25	31-12-25	100%
2	Acciones de difusión en actividades Internacionales	Nº de acciones de difusión realizadas	2 acciones de difusión internacionales al año	01-10-25	31-12-25	100%
3	Convenios internacionales	(Nº de convenios internacionales propuestos / Nº de convenios internacionales suscritos)	01 convenio internacional suscrito al año	01-10-25	31-12-25	0%
AVANCE PROMEDIO						66,6%

4.3.-Indicadores del Área de Comunicaciones Corporativas.

Esta área es la encargada de difundir y dar a conocer las distintas acciones desarrolladas en el territorio por la institución.

En relación a los indicadores, se puede indicar que todos fueron cumplidos en un 100%, incluso superando las metas propuestas para cada uno. En el caso de las publicaciones en redes sociales, el número mensual fue de 33, 31 y 48 en los meses de octubre, noviembre y diciembre.

En lo que respecta al indicador N°2, definido como: "Acciones de difusión en medios escritos, radiales y televisivos", la meta es de 4 mensual, los resultados indican que en el periodo se llevaron 75, específicamente 29 en octubre; 16 en noviembre y 30 en diciembre.

Por último, en relación al indicador N°3, también se puede indicar que se superó la meta definida como 3 piezas gráficas por mes. A continuación, se adjunta la tabla resumen correspondiente a esta área.

Tabla nº 12: Indicadores 4° trimestre 2025, Área de Comunicaciones Corporativas.

Nº	Nombre	Fórmula	Meta	Avance (%)
1	Publicaciones en redes sociales de la Corporación	Nº de publicaciones realizadas en RR.SS	10 publicaciones mensuales	Inicio de mes
2	Acciones de difusión en medios escritos, radiales y televisivos	Nº de acciones de difusión realizadas	04 acciones de difusión mensuales	Inicio de mes
3	Piezas Gráficas	Nº de piezas gráficas publicadas	03 piezas gráficas mensuales	Inicio de mes

4.4.- Indicadores Unidad de Administración y Finanzas.

Esta unidad es la que tiene a cargo la planificación, dirección y control de la gestión financiera, contable y presupuestaria de la Corporación Tarapacá, y principalmente debe velar por el correcto uso y ejecución del presupuesto público que le es asignado a la institución.

Durante este último trimestre informado, el área una vez más, cumplió a cabalidad con los 3 indicadores definidos, esto significa que, el 100% de las rendiciones remitidas al GORE se entregaron dentro de los plazos establecidos, además que el 100% de las rendiciones y conciliaciones bancarias fueron entregadas y que, por último, la totalidad de las compras fueron realizadas en los plazos establecidos mes a mes.

Tabla nº 13: Indicadores al 4° trimestre 2025, Unidad de Administración y Finanzas.

Nº	Nombre	Fórmula	Meta	Inicio	Término	Avance (%)
1	Porcentaje de rendiciones entregadas en los plazos establecidos	(Nº de rendiciones entregadas en los plazos establecidos/Nº total de rendiciones realizadas)	100% de las rendiciones entregadas en los plazos establecidos mensualmente	01-10-25	31-12-25	100%
2	Porcentaje de rendiciones y conciliaciones bancarias entregadas	(Nº de rendiciones y conciliaciones entregadas/Nº total de rendiciones y conciliaciones bancarias solicitadas)	100% de rendiciones y conciliaciones bancarias entregadas mensualmente	01-10-25	31-12-25	100%
3	Porcentaje de compras realizadas en los plazos establecidos	(Nº de compras efectuadas en plazos establecidos/ Nº total de compras solicitadas)	100% de las compras realizadas en los plazos establecidos mensualmente	01-10-25	31-12-25	100%

4.5.-Indicadores Unidad de Prevención de Riesgos

La Unidad de Prevención de Riesgos Laborales continúa consolidándose como un pilar fundamental en la protección de la integridad física y mental de los trabajadores, contribuyendo de manera permanente a la construcción de entornos laborales seguros, saludables y eficientes. Durante el cuarto trimestre del año 2025 la gestión de la unidad se orientó a fortalecer un enfoque preventivo sistemático, mediante la identificación, evaluación y control oportuno de los peligros presentes en los distintos espacios de trabajo.

Las acciones desarrolladas se encuentran alineadas con la normativa legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, destacando la Ley N° 16.744 sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, el Decreto Supremo N° 594, que establece condiciones sanitarias y ambientales básicas en los lugares de trabajo, y el Decreto Supremo N° 44, relativo a la gestión preventiva de riesgos laborales. Asimismo, la planificación y ejecución de las actividades incorporó como ejes transversales la mejora continua, el fortalecimiento de la cultura preventiva y el cumplimiento normativo.

A continuación, se presenta el análisis de los principales indicadores de gestión correspondientes al cuarto trimestre de 2025:

Indicador N°1: Acciones Preventivas Ejecutadas

Durante el cuarto trimestre, se ejecutaron diversas acciones orientadas a reforzar las condiciones de seguridad y reducir la exposición de las y los trabajadores a riesgos laborales, entre las cuales destacan:

- Aplicación de evaluaciones de riesgos específicas en áreas críticas.
- Actualización de registros de accidentes e incidentes.
- Fiscalización interna de condiciones inseguras y actos subestándar.
- Ejecución de actividades del plan anual de prevención con énfasis en medidas correctivas.

Parámetros evaluados:

- Tasa de accidentabilidad.
- Tasa de frecuencia.
- Tasa de gravedad.
- Índice de días perdidos por accidentes laborales.
- Porcentaje de cumplimiento del plan anual de prevención.
- Porcentaje de cumplimiento de capacitaciones obligatorias.

Indicador N°2: Nivel de Cumplimiento Normativo

Durante este trimestre se avanzó significativamente en el cumplimiento y actualización de normativas aplicables en seguridad y salud laboral, destacando:

- **Ley N° 16.744:** Mantenimiento de afiliación y reporte oportuno de accidentes laborales al organismo administrador.

- **Decreto Supremo N° 594:** Ejecución de inspecciones internas para validar condiciones sanitarias, ambientales y de seguridad.
- **Decreto Supremo N° 44:** Avance en la implementación del nuevo reglamento, incluyendo capacitación a jefaturas y difusión en unidades operativas.

El nivel de cumplimiento normativo acumulado al cierre del cuarto trimestre alcanza un 100%, considerando que las acciones pendientes se encuentran en etapa de ejecución y seguimiento, lo que evidencia una gestión preventiva proactiva, planificada y orientada a la mejora continua.

Tabla n° 14: Indicadores al 4° trimestre 2025, Unidad de Prevención de riesgos

Nº	Nombre	Fórmula	Meta	Inicio	Término	Avance (%)
1	Acciones preventivas realizadas	Cumplimiento del Plan preventivo	Cumplimiento del plan preventivo	01-10-25	31-12-25	100%
2	Registro de capacitaciones y protocolos aplicados.	Cumplimiento del Plan preventivo	2 capacitaciones por trimestre	01-10-25	31-12-25	100%
3	Estado de cumplimiento normativo.	Cumplimiento del Plan preventivo	De acuerdo a la normativa legal vigente	01-10-25	31-12-25	100%

4.6.-Indicadores Unidad Legal

Esta unidad tiene como objetivo la confección de convenios, el resguardo legal, asesoría y defensa de aspectos legales, todo lo anterior, en relación a los lineamientos en actividades relacionadas con la misión, la visión y la razón de ser de la institución.

Respecto al cumplimiento de los indicadores para este periodo, se puede indicar que, en relación al indicador N°1, se cumplió en un 100%, ya que se confeccionaron todos los contratos y anexos pertinentes de trabajadores, prestadores de servicios, contrataciones a honorarios, tanto de Corporación y sus respectivos centros, en los tiempos solicitados.

El indicador N°2, se encuentra cumplido en un 50%, ya que sólo se llevaron a cabo sesiones de directorio, pero no asambleas de socios. En total durante el año 2025, el directorio sesionó en 4 oportunidades.

Por último, sí se dio cumplimiento al indicador relacionado con la redacción de convenios, ya que la corporación durante el periodo que abarca el presente informe ha suscrito convenios con diversas instituciones.

Tabla n° 15: Indicadores al 4° trimestre 2025, Unidad Legal

Nº	Nombre	Fórmula	Meta	Avance
1	Confección de contratos y/o anexos en plazo	Día de solicitud de la confección del contrato - Día de la confección del contrato	Que la confección se realice en el corto tiempo (hasta 5 días)	100%
2	Directorios y reuniones de realizadas	Nº de llamados a directorios y Juntas de socios	1 Directorio al año y 1 Junta de Socios al menos al año	0%
3	Redacción de convenios	Nº de redactados	100% de convenios redactados	100%

4. CONCLUSIÓN

Al cierre del cuarto trimestre de 2025, la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá reafirma su rol como motor de cambio y progreso para el extremo norte del país. Los resultados expuestos en este informe son el reflejo de una gestión técnica rigurosa que, bajo la dirección estratégica del Gobernador Regional, Sr. José Miguel Carvajal Gallardo, ha logrado transformar las directrices de la Estrategia Regional de Desarrollo 2023-2033 en acciones concretas y medibles.

La gestión del Gobernador se evidencia en el éxito de iniciativas de alto impacto social y económico, tales como:

- La consolidación del fomento productivo a través de convenios con SERCOTEC.
- El avance decidido en la Política Regional de Personas Mayores, devolviendo el protagonismo a los ciudadanos en el diseño de políticas públicas.
- La proyección internacional de Tarapacá, estrechando vínculos con Brasil y el Corredor Bioceánico, impulsando la competitividad regional.

Gracias al firme respaldo del Gobernador y su Directorio, la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá, finaliza el año con una estructura administrativa sólida, alcanzando niveles de cumplimiento del 100% en sus unidades de Finanzas y Prevención de Riesgos, y con una hoja de ruta clara para los desafíos de 2026. Concluye así un periodo de gestión donde la eficiencia administrativa y la voluntad política se unieron para avanzar hacia un Tarapacá más equitativo, sostenible y lleno de oportunidades para todos sus habitantes.

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL 4º TRIMESTRE 2025				
Elaborado por	Karla Miño Vilches	Profesional CRDT	Fecha	30 de enero de 2026
Revisado por	Paula Nuche Garrido	Abogada asesora compliance	Fecha	30 de enero de 2026
Aprobado por	Mariana Toledo Rivera	Gerente General	Fecha	30 de enero de 2026