



CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO

TARAPACÁ

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL
TERCER TRIMESTRE 2025
Período: Julio - Septiembre



LEY DE PRESUPUESTOS 2025
Partida 31, Subtítulo 33, Glosa 04

INDICE

INTRODUCCIÓN	4
1.- DOTACIÓN DE PERSONAL	5
2.- CONCURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL	10
3.- RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ Y EJECUTADOS POR LA CRDT	12
4.- INDICADORES DE GESTIÓN CRDT	12
4.1.- Indicadores de Unidad de De Planificación y Desarrollo	13
4.1.1.- Planes Especiales La Tirana y Borde Costero	
4.1.2.- Apoyo a la Construcción de la Política Regional de Personas	15
4.2.- Indicadores Unidad de Fomento, Turismo y Cultura	15
4.3.- Indicadores del Área de Comunicaciones Corporativas	18
4.4.- Indicadores Unidad de Administración y Finanzas	19
4.5.- Indicadores Unidad de prevención de Riesgos	19
4.6.- Indicadores de Unidad Legal	21
CONCLUSIÓN	22

INTRODUCCIÓN

El presente informe trimestral tiene como objetivo dar cuenta de la gestión realizada por la Corporación Regional de Desarrollo de la Región de Tarapacá (CRDT) durante el tercer trimestre del año 2025, abarcando los meses de julio, agosto y septiembre.

El documento detalla aspectos clave como la dotación de personal, los concursos de contratación, los recursos transferidos por el Gobierno Regional de Tarapacá y la ejecución presupuestaria. Asimismo, se presentan los indicadores de gestión de las diversas unidades de la Corporación, incluyendo Planificación y Desarrollo; Fomento, Turismo y Cultura; Comunicaciones Corporativas; Administración y Finanzas; Prevención de Riesgos; y Legal.

A través de este análisis, liderado estratégicamente por nuestra Gerente General, Sra. Mariana Toledo Rivera, se busca entregar los antecedentes de las principales iniciativas que han sido encomendadas a la CRDT, reflejando su compromiso con el desarrollo integral y sostenible de la región de Tarapacá. Destacamos en este periodo la consolidación de la CRDT como agente operador de fomento productivo y los avances en la formulación de proyectos de infraestructura y de impacto social, como la Política Regional de Personas Mayores.

Este esfuerzo se ha realizado bajo la visión y el firme respaldo de nuestro Presidente del Directorio y Gobernador Regional, Sr. José Miguel Carvajal Gallardo, quien ha promovido una articulación público-privada robusta y una gestión centrada en las necesidades territoriales, superando los desafíos administrativos enfrentados en el periodo.

1.- DOTACIÓN DE PERSONAL

En tabla adjunta se detalla cada uno de los cargos, su remuneración y las funciones asociadas a los puestos de trabajo de la planta de funcionarios institucional.

Tabla N° 1: Descripción de cargos, remuneraciones y de funciones, personal vinculado a la CRDT, periodo 3° trimestre 2025.

N°	Nombre	Unidad	Recursos Humanos	Sueldo base 2025	Objetivo del cargo
1	Mariana Alejandra Toledo Rivera	GERENCIA	Gerente General CEO (Chief Executive Officer)	\$5.775.000	Responsable de la administración del recurso humano bajo su subordinación; generar y ejecutar la planificación técnica y presupuestaria de la Corporación; gestionar recursos públicos y privados en beneficio y apoyo a la región; y ejercer liderazgo efectivo para guiar y motivar a todos los colaboradores, velando por el logro de los objetivos encomendados.
2	Vacante	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Control Interno	\$2.785.996	Responsable de evaluar, diseñar e implementar políticas y procedimientos de control para asegurar la eficiencia operativa, la exactitud de la información financiera y el cumplimiento de las normas legales y regulatorias
3	Vacante	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Coordinador (a) de Control y Gestión	\$2.785.996	Desarrollar y dirigir los procesos y sistemas de control y gestión de la Corporación, asegurando su calidad y oportunidad.
4	María José Zeballos Peña	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Asesor(a) de Control Interno	\$ 2.030.263	Responsable de apoyar al gestor en evaluar, diseñar e implementar políticas y procedimientos de control para asegurar la eficiencia operativa, la exactitud de la información y el cumplimiento de las normas legales y regulatorias.
5	Vacante	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN	Asistente Control Interno	\$1.135.827	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
6	Elizabeth Jenny Pérez Contreras	ASUNTOS LEGALES	Abogado(a)	\$3.327.170	Representar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
7	Paula Francisca Nucho Garrido	ASUNTOS LEGALES	Asesor(a) Compliance, licitaciones y otros asuntos legales	\$2.622.763	Garantizar el cumplimiento normativo de la Corporación, gestionar los procesos de licitación y brindar asesoría legal integral en diversos asuntos, promoviendo una operación ética y eficiente que minimice riesgos legales y asegure la continuidad de las operaciones.
8	Carolina Elizabeth Gómez Salgado	ASUNTOS LEGALES	Asistente Jurídico	\$1.411.179	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.

9	Francisca Natalia Ponce Cepeda	ASUNTOS LEGALES	Asistente Jurídico	\$1.411.179	Apoyar en asesorar a la Corporación para garantizar la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la institución.
10	Danilo Sebastián Tapia Donoso	PREVENCIÓN DE RIESGOS	Prevencionista de Riesgos	\$2.100.214	Asesorar técnicamente a la Corporación Tarapacá en materias de prevención de riesgos propias del ejercicio de las labores, tanto operativas como profesionales, además de diseñar, ejecutar y difundir acciones permanentes de capacitación en la organización.
11	Maite Lucía Díaz Espinoza	SECRETARÍA CORPORATIVA	Secretaria(o) Corporativo	\$1.135.827	Ejercer labores de asistencia en funciones administrativas y de comunicación, relacionadas directamente con el Gerente General. Además de prestar apoyo y soporte administrativo a otras áreas de la Corporación.
12	Gustavo Andrés Rojas Pinto	SECRETARÍA CORPORATIVA	Apoyo Corporativo	\$827.063	Apoyar en las tareas habituales de la secretaría y asistencia gerencial, contribuyendo al funcionamiento eficiente de esta unidad, además apoyar en las actividades realizadas por la Corporación en general.
13	Oscar Ismael San-Gines Tapia	SECRETARÍA CORPORATIVA	Asistente operacional/Chofer corporativo	\$1.411.179	Apoyar en la mantención de las dependencias de la corporación y la conducción responsable del vehículo corporativo, de acuerdo con rutas preestablecidas por los equipos de trabajo de la Corporación, así como también en otras actividades de la comuna donde se le solicite y planifique.
14	Rosalía Esterlina Martínez Montesinos	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Gestor(a) Unidad de Administración y Finanzas	\$3.327.170	Responsable contable, financiera y tributaria, en el control y desarrollo de la gestión de activos y el patrimonio correspondiente a la institución; es responsable de la gestión de las personas dentro de la institución; y, la comunicación oficial con proveedores, acreedores, entidades, entre otras.
15	Mónica Joanna Encina Garzón Sandra Paola Vega Henríquez	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Coordinador(a) Unidad de Administración y Finanzas	\$2.785.996	Realizar una gestión eficaz y eficiente del área Contable/Financiera y de Personas, con el fin de contribuir en el logro de objetivos y concordancia con los lineamientos de la Corporación
16	Marielena Marcia Huaca Llampazo	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ejecutivo(a) de Administración y Finanzas	\$1.810.264	Responsable de garantizar el eficiente funcionamiento de las áreas de contabilidad y finanzas, a través de análisis contables y financieros, tanto de los recursos operacionales como el de los proyectos en ejecución.
17	Cecilia Johanna Cortés Cortés	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asesor(a) de Capital Humano y Remuneraciones	\$2.785.996	Encargado(a) de la materia de remuneraciones de la Corporación; coordinando y apoyando el desempeño de los funcionarios dependientes de la unidad, en todo aquello relacionado con los procesos de cálculo de remuneraciones y el pago mensual de sueldos y previsión social.
18	Sandra Paola Vega Henríquez	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asesor(a) de Gestión y Contabilidad	\$2.030.263	Encargado del ingreso de los registros contables de manera ordenada y oportuna, analizar e interpretar los datos, con el fin de presentar informes para la toma de decisiones y dar cumplimiento a la normativa legal vigente.

19	Tamara Belén Castillo Soto Sharon Dayanne Murrugarra Pasapera	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ejecutivo(a) de Gestión y Contabilidad	\$ 1.810.264	Responsable de asistir de forma eficiente el funcionamiento de las áreas de gestión, contabilidad y finanzas, a través de análisis contables y financieros, tanto de los recursos operacionales como el de los proyectos en ejecución.
20	Gonzalo Sebastián Castellón Roa	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Asistente Adquisiciones	\$1.411.179	Responsable de cotizar y gestionar las compras desde su requerimiento hasta la recepción de los productos y servicios, entregando los respaldos para su pago, además debe realizar funciones de apoyo logístico, administrativo y contable.
21	Eugenio Ernesto Hidalgo González	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Gestor(a) Unidad de Fomento, Turismo y Cultura	\$3.327.170	Planificar, coordinar y ejecutar actividades y proyectos que promuevan el desarrollo económico, turístico y cultural de la comunidad, impulsando iniciativas que fortalezcan la identidad local, el turismo sostenible y el apoyo a emprendedores, con el fin de mejorar la calidad de vida y atraer visitantes a la región.
22	Cristofer Fernando Araya Araya	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Coordinador(a) Unidad de Fomento, Turismo y Cultura	\$2.785.996	Profesional responsable de coordinar, promover, articular e incentivar y facilitar la inversión de proyectos relacionados con el fomento y emprendimiento, vinculación con instituciones de fomento y emprendimiento públicas y/o privadas, así como también en el levantamiento de proyectos, iniciativas y programas.
23	Paula Karin Lagos Naveas	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	Asistente de Fomento y Emprendimiento	\$1.411.179	Apoyar a la unidad en la promoción, incentivo, articulación, orientación y facilitación de inversión de proyectos relacionados con el fomento y emprendimiento.
24	Vacante	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Gestor(a) Unidad de Planificación y Desarrollo	\$3.327.170	Coordinar y dirigir los proyectos de infraestructura que la Corporación desarrolle de forma eficaz y eficiente.
25	Mónica Soledad Ramírez Parada	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos Senior	\$3.178.021	Liderar técnicamente la formulación, elaboración, diseño y licitación de proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la Corporación.
26	Karla Andrea Miño Vilches	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos Senior	\$3.178.021	Liderar técnicamente la formulación, elaboración, diseño y licitación de proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la Corporación.
27	Andrés Francisco Sepúlveda Soto	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Civil Estructural #1	\$2.785.996	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar estructuralmente los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.
28	Jesús Salvador Torres Chávez	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Civil Estructural #2	\$2.785.996	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar estructuralmente los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.

29	Pablo Antonio Abarca Peralta	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Arquitecto Senior #1	\$2.639.249	Responsable de diseñar y desarrollar proyectos arquitectónicos para la Corporación, que involucren todas las necesidades de infraestructura de acuerdo a la normativa vigente y según los plazos internos establecidos.
30	Cristian Antonio Alfaro Silva	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Arquitecto Senior #2	\$3.178.021	Responsable de diseñar y desarrollar proyectos arquitectónicos para la Corporación, que involucren todas las necesidades de infraestructura de acuerdo a la normativa vigente y según los plazos internos establecidos.
31	David Noe Gonzalez Muñoz	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Ingeniero Eléctrico	\$2.622.763	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.
32	Matías Ignacio Silva Chia	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Constructor Civil #1	\$2.785.996	Encargado de la elaboración de presupuestos y cubiciones de los proyectos que ingresen a la Unidad de Infraestructura.
33	Gonzalo Antonio Jorquera Bustillos	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Constructor Civil #2	\$2.622.763	Encargado de la elaboración de presupuestos y cubiciones de los proyectos que ingresen a la Unidad de Infraestructura.
34	Matías Andre Monsalve Alfaro	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Asesor(a) Planes Especiales	\$2.622.763	Profesional con experiencia en metodologías de intervención y diagnóstico grupal, comunitario, con habilidades y disposición para trabajar en equipo, que valore el trabajo intersectorial y la práctica de trabajo en red, además de presentar capacidad de planificación y sistematización.
35	María Emilia Ocampo Gómez	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Asesor(a) Política Regional Personas Mayores	\$2.622.763	Profesional con experiencia en metodologías de intervención grupal, comunitario y/o de investigación social, con habilidades y disposición para trabajar en equipo y que valore el trabajo intersectorial y la práctica de trabajo en red, además de presentar capacidad de planificación y sistematización.
36	Fabiola Estefanía Caucoto Corona	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Formulador(a) de Proyectos	\$2.622.763	Formulador(a) encargado(a) de desarrollar, elaborar, diseñar, licitar y adjudicar programas, proyectos e iniciativas de carácter público y/o privado de la institución, considerando el apoyo en gestión de proyectos entre las unidades internas y externas, entre otras.
37	Vacante	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Coordinador(a) Diseño y Comunicaciones	\$2.785.996	Asegurar el buen funcionamiento de todo el equipo informático de la Corporación Tarapacá, procurando implementar una visión de mejora continua bajo una adecuada gestión de los recursos disponibles.
38	Daniel Andrés Torres Araya	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Ingeniero(a) de Informática, redes y comunicaciones	\$2.622.763	Profesional con capacidad analítica para modelar y dimensionar estructuralmente los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.

39	Iván Peirano Hinojosa	COMUNICACIONES CORPORATIVAS	Diseñador(a) Gráfico	\$2.030.263	Diseñar y producir material gráfico creativo y funcional que apoye las estrategias de comunicación visual de la empresa, garantizando una correcta representación de la identidad corporativa y el cumplimiento de los objetivos comerciales.
40	Mauro Gonzalo Lagos Albornoz	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Fotógrafo(a)	\$2.030.263	Capturar, editar y producir material fotográfico de alta calidad para satisfacer las necesidades visuales de la Corporación o clientes externos, asegurando una representación adecuada y profesional de la imagen corporativa y/o los productos y servicios.

Tabla N° 2: Profesionales Externos y asesorías especializadas, vinculado a la CRDT, periodo 3° trimestre 2025.

INFORME HONORARIOS: PROFESIONALES EXTERNOS, PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2025 (A)						
N°	ESTADO	RUT EMISOR	NOMBRE	CARGO	UNIDAD	HONORARIO BRUTO
1	VIGENTE			Territorial de Planificación y Desarrollo	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$935,673
2	VIGENTE	7.077.112-8	JAIME ANTONIO VALENZUELA NUNEZ	Asesor (a) en Relaciones Internacionales	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$1,871,345
3	PDTE.	6.403.482-0	JULIO ARANGUIZ ROMERO	Territorial de Planificación y Desarrollo	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$935,673
4	PDTE.			Territorial de Turismo y Cultura	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$935,673
5	PDTE.			Territorial de Turismo y Cultura	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$935,673
6	VIGENTE	20.504.777-8	KRISHNA TAUCARE LUNA	Apoyo de Capital Humano y Remuneraciones	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$818,713
7	VIGENTE	19.978.021-2	NATALIA CAMILA VERGARA OSSANDON	Apoyo de Capital Humano y Remuneraciones	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$818,713
8	VIGENTE	20.844.215-5	KAREN PAOLA HINOJOSA CARLOS	Apoyo de Bienestar, capacitación y calidad	UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	\$818,713

INFORME HONORARIOS: ASESORIAS ESPECIALIZADAS, PERIODO JULIO A SEPTIEMBRE 2025 (B)						
N°	ESTADO	RUT EMISOR	NOMBRE	CARGO	UNIDAD	HONORARIO BRUTO
1	VIGENTE	14.498.446-3	RODRIGO ADRIAN FUENTES DE LA PAZ	Arquitecto (a) Patrimonial Senior	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2,456,140
2	VIGENTE	17.097.206-8	CRISTOFER AARON ZARZURI TORRES	Economista de Datos y Estadísticas	UNIDAD DE FOMENTO, TURISMO Y CULTURA	\$1,988,304
3	VACANTE			Formulador (a) de Proyectos	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$ 2,339,181
4	VIGENTE	19.125.708-1	DANIELA FRANCISCA ROCO SÁNCHEZ	Arquitecto (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,105,263
5	VIGENTE	18.896.722-1	MEYRIELE MACARENA OLIVARES PENARANDA	Arquitecto (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,105,263
6	VIGENTE	18.373.376-1	DANIELA PHAXSI MAMANI CHALLAPA	Arquitecto(a) Patrimonial	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$,871,345
7	VIGENTE	16.656.366-6	LUIS ALEX MUNIZAGA LANDIVAR	Asesor(a) Política Regional Personas Mayores Área salud	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,339,181
8	VACANTE			Topógrafo (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$1,754,386

9	VIGENTE	17.754.081-1	JAVIER GREGORIO GUZMAN FREDES	Ingeniero Hidráulico	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,339,181
10	VACANTE			Ingeniero Geomensor	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$1,871,345
11	VACANTE			Diseñador Industrial	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,339,181
12	VACANTE			Antropólogo (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,339,181
13	VACANTE			Arqueólogo (a)	UNIDAD PLANIFICACION Y DESARROLLO	\$2,923,977

CONCURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Durante el 3° trimestre del 2025, se realizaron nuevas contrataciones sujetas a código del trabajo, las cuales se detallan a continuación:

Tabla N° 3: Contrataciones de personal, periodo 3° trimestre 2025.

N°	CARGO	UNIDAD/ÁREA	VÍNCULO LABORAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
1	Constructor Civil/ Arquitecto	Unidad de Planificación y Desarrollo	Código del Trabajo	01/07/2025	01/10/2025	Silva	Chia	Matias Ignacio
FUNCIONES								
Encargado de la elaboración de presupuestos y cubicaciones de los proyectos que ingresen a la Unidad de Infraestructura.								
2	Ingeniero Eléctrico	Unidad de Planificación y Desarrollo	Código del Trabajo	07/07/2025	07/10/2025	Gonzalez	Muñoz	David Noe
FUNCIONES								
Profesional responsable modelar y dimensionar los proyectos de la Unidad de Infraestructura para proyectos públicos y privados.								
3	Asistente operacional/Chofer corporativo	Unidad Secretaría Corporativa	Código del Trabajo	15/09/2025	31/12/2025	San-Ginés	Tapia	Oscar Ismael
FUNCIONES								
Apoyar en la mantención de las dependencias de la corporación y la conducción responsable del vehículo corporativo, de acuerdo con rutas preestablecidas por los equipos de trabajo de la Corporación, así como también en otras actividades de la comuna donde se le solicite y planifique.								

Fuente: www.corporaciontarapaca.cl

Adicionalmente, se realizaron cuatro contrataciones a honorarios:

Tabla N° 4: Contrataciones de persona a honorarios, periodo 3° trimestre 2025.

N°	CARGO	UNIDAD/ÁREA	VÍNCULO LABORAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
1	Formuladora de proyectos	Unidad de Planificación y Desarrollo	Honorarios	01/07/2025	31/12/2025	Ojeda	Miranda	Rocio Constanza
FUNCIONES								
Encargado de desarrollar, elaborar, diseñar, licitar, y adjudicar programas, programas e iniciativas de carácter público y/o privado de la institución, considerando el apoyo en gestión de proyectos entre las unidades internas y externas, entre otras.								
2	Diseñador Industrial/ Arquitecto	Unidad de Planificación y Desarrollo	Honorarios	01/07/2025	31/12/2025	Araya	Brito	Jorge Antonio
FUNCIONES								
Desarrollar y diseñar productos innovadores que cumplan con los requisitos estéticos, funcionales y ergonómicos, considerando materiales procesos de fabricación y la experiencia del usuario para maximizar la Calidad de competitividad del producto en el mercado.								
3	Ingeniero en Geomensura	Unidad Planificación y Desarrollo	Honorarios	01/07/2025	31/12/2025	Diaz	Calle	Michael Alexis
FUNCIONES								
Realizar levantamiento topográfico, estudios y mediciones precisas de terrenos, aplicando tecnologías de georreferenciación y topografía para apoyar en el desarrollo de proyectos de construcción, infraestructura y ordenamiento territorial.								
4	Territorial de Planificación y desarrollo	Unidad Planificación y Desarrollo	Honorarios	29/09/2025	31/12/2025	David	Oyaneder	Paula Carolina
FUNCIONES								
Encargada de brindar apoyo transversal a la Corporación en terreno, a través del despliegue por las comunas de la región de Tarapacá, levantando necesidades e identificando brechas, mediante la articulación de reuniones y conversatorios, materializando su gestión a través de registro y entrega de datos.								

Fuente: Construcción propia.

2. RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ Y EJECUTADOS POR LA CRDT.

Durante el trimestre julio-septiembre de este año 2025, se ejecutó un total de \$398.040.576, siendo el acumulado a la fecha durante este año de \$1.121.540.027, lo que representa un 44,86% de ejecución presupuestaria en lo que va del año.

Tabla N° 5: Avance de la ejecución presupuestaria CRDT, periodo 3° trimestre 2025.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PERIODO: 2DO TRIMESTRE 2025				
Monto Operativo Asignado	\$2.500.000.000			
Inicio Ejecución Presupuetaria	01-01-2025			
Termino Ejecución Presuestaria	31-12-2025			
PARTIDAS PRESUPUESTARIAS POA 2025			AVANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	
Glosa	Monto Asignado/Glosa		Monto Asignado/Glosa	
	(CLP)	(%)	(CLP)	(%)
GASTOS EN PERSONAL	\$1.799.026.909	71,96%	\$994.026.088	55,25%
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO (COSTOS OPERACIONALES Y FINANCIEROS)	\$645.805.262	25,83%	\$115.155.214	17,83%
ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$55.167.829	2,21%	\$12.358.725	22,40%
Monto Total	\$2.500.000.000	100,00%	\$1.121.540.027	44,86%
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PERIODO				
Glosa	Partida/Periodo (monto ejecutado/mes)			Ejecutado en el periodo/Partida
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	
GASTOS EN PERSONAL	\$88.026.270	\$141.793.226	\$111.886.804	\$341.706.300
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO (COSTOS OPERACIONALES Y FINANCIEROS)	\$16.882.004	\$23.849.147	\$9.147.375	\$49.878.526
ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$0	\$6.455.750	\$0	\$6.455.750
Monto Total	\$104.908.274	\$172.098.123	\$121.034.179	\$398.040.576

4.- INDICADORES DE GESTIÓN CRDT.

El seguimiento de los indicadores de gestión por cada una de las unidades que conforman la institución constituye una herramienta clave para evaluar el desempeño de la Corporación y orientar la toma de decisiones basada en evidencia. Estos indicadores permiten monitorear el cumplimiento de objetivos estratégicos, medir avances en la ejecución de acciones y, sobre todo, reflejar el impacto que tiene la gestión de los recursos disponibles en cada una de las áreas.

4.1.-Indicadores Unidad de Planificación y Desarrollo.

Durante el 3° trimestre de este año, esta unidad ha continuado con el trabajo y apoyo técnico a las distintas áreas de la Corporación, como así también a otras entidades tanto públicas como privadas.

Durante este trimestre, se destacan hitos de los siguientes proyectos:

- Centro de Diálisis Pozo Almonte: Ya fue terminado y entregado a la entidad solicitante.
- Base SAMU Pozo Almonte: Se encuentra en etapa de licitación por parte de esta Corporación.
- Los proyectos correspondientes a financiamiento del Ordinario N°2 se concretaron con un 100% de término en su fase de desarrollo.

A continuación, se presentan los indicados de la Unidad de Planificación y Desarrollo para el año 2025, con sus respectivas y su nivel de avance al 3° trimestre.

Tabla N° 6: Indicadores 2025, Unidad de Planificación y Desarrollo.

Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2025	UNIDAD O ÁREA
Porcentaje de proyectos, programas y estudios formulados y presentados, en relación a las iniciativas solicitadas	(N° de proyectos, programas y estudios formulados y presentados / N° de iniciativas solicitadas)	100% de proyectos, programas y estudios formulados y presentados, en relación a las iniciativas solicitadas	80%
Porcentaje de proyectos, programas y estudios aprobados, en relación a los formulados y presentados a las unidades formuladoras (SS.PP, GORE y Municipios)	(N° de proyectos, programas y estudios aprobados / N° de proyectos, programas y estudios formulados y presentados a las unidades formuladoras)	100% de los proyectos, programas y estudios formulados y presentados aprobados	80%
N° de iniciativas desarrolladas en colaboración con los SS.PP, Municipios de la región y GORE presentadas al MDSF	N° de iniciativas desarrolladas en colaboración presentadas al MDSF	01 iniciativa desarrollada en apoyo con SS.PP, Municipios de la región y GORE al año, presentada al MDSF	80%
N° de postulaciones a fondos concursables	N° de postulaciones a fondos concursables	Al menos 01 iniciativa en patrimonio postulada en el año	100%
Porcentaje de iniciativas aprobadas, en relación a las presentadas a fondos concursables	(N° de iniciativas aprobadas / N° de iniciativas presentadas)	50% de iniciativas aprobadas en el año	0%

a) Cartera de Proyectos Relevantes – Tercer Trimestre

Durante el 3° trimestre de 2025, la Unidad de Planificación y Desarrollo ha impulsado una serie de proyectos importantes, tanto iniciativas destacadas como aquellas que se encuentran en etapas avanzadas de desarrollo. A continuación, se presenta la cartera de proyectos relevantes organizada por fuente de financiamiento.

Tabla N° 6: Indicadores 2025, Unidad de Planificación y Desarrollo.

N°	PROYECTO	COMUNA	PERIODO	INVERSIÓN (CLP)	ETAPA	ESTADO T3
1	Plaza Cívica Sector Centro Sur	Iquique	2024/2025	\$6.000.000	Etapa 4: Anteproyecto	80%
2	Parque Algarrobo Centro Sur	Iquique	2024/2025	\$3.500.000	Etapa 4: Anteproyecto	80%
3	Reposición Mercado Municipal De Pozo Almonte (Destacado)	Pozo Almonte	2024/2025	\$5.000.000.000	Etapa 4: Desarrollo	80%
4	Diagnóstico Sistemas Constructivos Salitreros (Destacado)	Pampa del Tamarugal	2024/2025	Por definir	Etapa 4: Desarrollo	80%

b) Proyectos con Financiamiento Ordinario N°2

Tabla N° 8: Proyectos con Financiamiento Ordinario N°2 (Asignación Especial 2024)

N°	PROYECTO	COMUNA	PERIODO	INVERSIÓN (CLP)	ETAPA	ESTADO T3
1	Mejoramiento Multicancha Ferronor	Iquique	2024/2025	\$55.427.704	Etapa 4: terminado	100%
2	Mejoramiento Área Deportiva J.V. Hernán Trizzano	Iquique	2024/2025	\$273.888.570	Etapa 4: terminado	100%
3	Mejoramiento Plaza Progreso	Alto Hospicio	2024/2025	\$378.208.412	Etapa 4: terminado	100%

c) Proyectos con Financiamiento Privado. (Asignación)

Tabla N° 9: Proyectos con Financiamiento Privado

PROYECTO	COMUNA	PERIODO	SITUACIÓN T3	OBSERVACIÓN
Habilitación Centro de Diálisis	Pozo Almonte	Aporte privado/Colaboración Municipal	Terminado y entregado	Hito social del trimestre

d) Otras Iniciativas y Fondos Concursables 2025

En relación a otras iniciativas, específicamente en el ámbito patrimonial y cultural, durante este trimestre, específicamente en el mes de agosto, se postularon 3 proyectos, 2 de ellos al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio Cultural y otro al fondo del Patrimonio Cultural Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

Considerando las demás iniciativas presentadas, durante este año, a la fecha se han realizado 6 postulaciones, contándose con los resultados de 3 de ellas. La 1° presentada al Fondo de Infraestructura Cultural pública y/o privada, fue declarada inadmisibles. La 3° postulada al Fondo de Fortalecimiento para Organizaciones Patrimoniales del Servicio Nacional de Patrimonio Cultural (SERPAT) quedó en lista de espera y la 3° que se presentó al Fondo Audiovisual del MINCAP, fue declarada fuera de bases.

Con estos resultados, a la fecha el porcentaje de cumplimiento para el indicador definido como "Porcentaje de iniciativas aprobadas, en relación a las presentadas a fondos concursables" tiene un cumplimiento igual a 0%.

Por último, en relación al indicador "Iniciativas levantadas para ejecución propia", todos los proyectos postulados son para que la Corporación los ejecute directamente. En relación al proyecto correspondiente al Fondo de Patrimonio Cultural Litoral Arqueológico Tarapaqueño de la Compañía Minera Teck, se puede indicar que comenzó su ejecución en el mes de septiembre.

4.1.1.- Planes Especiales La Tirana y Borde Costero

Durante el tercer trimestre 2025, periodo que comprende los meses de julio a septiembre, el denominado Plan Especial Borde Costero ha continuado el proceso de estudio para la implementación de diversas iniciativas que puedan desarrollarse en estos territorios.

En ese sentido, se han retomado las vinculaciones con la Universidad Santo Tomás para el desarrollo de capacitaciones en virtud del calendario que disponen los profesionales de esta entidad educativa.

Por otro lado, aún nos encontramos como CRDT gestionando las reuniones necesarias con los organismos pertinentes para poder analizar y, factibilizar, el ordenamiento territorial de aquellas localidades que no fueron incluidas dentro del nuevo Plan Regulador Comunal de la comuna de Iquique.

Ahora bien, durante estos meses también como CRDT se ha ido realizando el seguimiento al proyecto "Clínica Veterinaria Móvil" Clínica enfocada en atender a la población felina y canina de las distintas localidades del Borde Costero.

En cuanto al Plan Especial La Tirana, durante este tercer trimestre se ha estado buscando información en distintos medios, como el Archivo Regional, que nos pueda entregar las superficies de los terrenos que se busca puedan pasar a la administración de la Ilustre Municipalidad de Pozo Almonte. Este requisito es necesario para poder proceder con la modificación de loteos y permita factibilizar las iniciativas que ha levantado la comunidad.

4.1.2.- Apoyo a la Construcción de la Política Regional de Personas

Durante el tercer trimestre del año 2025, el equipo responsable del desarrollo de la Política Regional de Personas Mayores (PRPM), dependiente de la Unidad de Planificación y Desarrollo, ejecutó una serie de acciones destinadas a fortalecer el diagnóstico territorial, fomentar la vinculación interinstitucional y promover el trabajo directo con personas mayores de la región de Tarapacá.

Estas acciones están orientadas a construir una política pública con enfoque participativo, representativo y con un fuerte anclaje territorial. A continuación, se detallan las principales actividades desarrolladas en este período:

a) Visitas y actividades en Centro Ariel Standen.

Se realizaron visitas y actividades en Centro Ariel Standen con el propósito de implementar intervenciones integrales enfocadas en el bienestar físico, emocional y cognitivo de quienes forman parte de este Centro. Estas actividades incluyen:

- Evaluaciones médicas para identificar situaciones críticas o recurrentes.
- Actividades de estimulación cognitiva y recreativa.

b) Trabajo Territorial Participativo en Comunas de la

Durante este trimestre se ha trabajado en la sistematización del trabajo territorial realizado, con el objetivo de analizar la información cualitativa dada por las personas mayores, mediante:

- Análisis de dimensiones de Salud, Conectividad y Movilización accesible.
- Sistematización de percepciones, necesidades y prioridades locales.

En esa línea, este análisis de dimensiones, se ha ido contrastando con los datos obtenidos durante la primera parte del proceso diagnóstico, lo que ha permitido ir generando los principales lineamientos estratégicos en estas áreas que, por consiguiente, se transformaran en la propuesta de la Política Regional de Personas Mayores.

4.2.- Indicadores Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

La Unidad de Fomento, Turismo y Cultura de la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá tiene como propósito contribuir al desarrollo integral del territorio mediante la promoción del emprendimiento, el fortalecimiento de la actividad turística y la valorización del patrimonio cultural regional. Para ello, también se incorpora la unidad de Internacionalización, que facilita vínculos estratégicos con entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional, y con el área de Estadísticas y Datos, que proporciona información clave para la toma de decisiones y el diseño de políticas sectoriales.

La Unidad de Fomento, Turismo y Cultura de la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá tiene como propósito contribuir al desarrollo integral del territorio mediante la promoción del emprendimiento, el fortalecimiento de la actividad turística y la valorización del patrimonio cultural regional. Para ello, también se incorpora la unidad de Internacionalización, que facilita vínculos estratégicos con entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional, y con el área de Estadísticas y Datos, que proporciona información clave para la toma de decisiones y el diseño de políticas sectoriales.

Sus principales objetivos son:

1. Impulsar iniciativas productivas sostenibles y responsables en los sectores de emprendimiento, turismo y cultura, que promuevan el desarrollo económico regional y contribuyan a la disminución de externalidades negativas tales como residuos, inseguridad y desorganización territorial, en coherencia con los desafíos del desarrollo sostenible.
2. Fomentar clústeres estratégicos e iniciativas de alto impacto, que fortalezcan la competitividad de Tarapacá a nivel local, nacional e internacional, generando valor agregado y promoviendo la identidad regional como activo diferenciador.
3. Desarrollar y promover el turismo regional, apoyando proyectos que potencien la oferta turística de la región, su diversificación y visibilidad, tanto en el mercado interno como externo, mediante acciones de promoción, colaboración público-privada y fortalecimiento de capacidades locales.
4. Promover la investigación, valorización y difusión de la cultura, las artes y el patrimonio regional, articulando redes con organizaciones locales, artistas y cultores, con el fin de preservar, proyectar e innovar en torno a la identidad territorial.
5. Apoyar iniciativas formativas y de fortalecimiento de capacidades en fomento, turismo y cultura, promoviendo el desarrollo integral de las personas y organizaciones vinculadas a estos sectores, mediante espacios de aprendizaje, colaboración y transferencia de conocimiento.

Tabla N° 10: Indicadores 2025, Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

N°	NOMBRE	FÓRMULA	META	AVANCE
1	Porcentaje de asignación de programas de fomento de clientes a Corporación	(N° de programas asignados a Corporación/N° de programas de fomento estimados que sean asignado a Corporación)	4 programas de fomentos asignados a Corporación	100%
2	Porcentaje de resciliaciones de contratos firmados con beneficiarios de los programas	(N° de Contratos Resciliados con beneficiarios/N° total de contratos firmados con beneficiarios)	0 contratos resciliados	100%
3	Porcentaje de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad	(N° de Contratos Resciliados con beneficiarios/N° total de contratos firmados con beneficiarios)	100% de los contratos terminados en conformidad	100%
4	Postulaciones a fondos concursables	(N° de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad/N° total de contratos firmados con beneficiarios)	Al menos 02 postulaciones en turismo, 02 en cultura	100%
5	Porcentaje de iniciativas aprobadas, en relación a las presentadas a fondos concursables	N° de postulaciones a fondos concursables (N° iniciativas aprobadas/N° de iniciativas presentadas)	50% de iniciativas aprobadas en el año	100%

En relación al 1° indicador, se puede demostrar que, para este 3° trimestre del año 2025, se ha superado la meta de los 4 programas de fomento asignados. Los primeros corresponden a los Centros de Negocios, tanto de Iquique como de Alto Hospicio, para la operación de este año 2025. El 3°, la postulación que se realizó para ser Agente Operador de SERCOTEC, cuyo resultado le permitirá a la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá, seguir operando por 5 años adicionales en esa línea. Por último, en virtud de haber sido seleccionado como agente operador, la institución administrará el denominado Ruta Digital – Kit Digital, región de Tarapacá 2025 y el Programa Capital Abeja Emprende, región de Tarapacá 2025.

En lo que respecta a los indicadores N° 2 y N°3, definidos como: “Porcentaje de resciliaciones de contratos firmados con beneficiarios de los programas” y indicador “Porcentaje de contratos firmados con beneficiarios terminados en conformidad”, respectivamente, se puede indicar que no hay avance, ya que los dos programas de fomento asignados y agenciados que conlleva contratos con beneficiarios, aún se encuentran en etapa en tramitación previo a la firma de contratos. En virtud de lo expuesto, se podrá evaluar un avance, al término del 4° trimestre de este año o incluso al finalizar el primer trimestre del año 2026.

En el indicador que mide la postulación a fondos concursables, se puede indicar que, sólo considerando el eje de fomento productivo, se ha superado la meta, ya que, como se mencionó anteriormente, a la fecha, se han presentado 5 postulaciones, las cuales en su totalidad fueron, aprobadas y licitadas.

Se espera también, levantar iniciativas de algunos fondos concursables de CORFO, que la CRDT, cumpliera como postulante, al cierre del 4° trimestre.

Adicionalmente, se puede indicar que, durante el tercer trimestre del año 2025, la Unidad de Fomento, Turismo y Cultura logró aumentar el número de iniciativas de la meta de postulación a fondos concursables en los ámbitos de Turismo y Cultura del año, con un total de dos iniciativas.

En el área de Turismo, se gestionó con Sernatur la participación en el Festival Ladera Sur 2025, quedando en la plaza de organizaciones sin fines de lucro y que se desarrollará a finales de noviembre del presente año. Asimismo, se gestionaron recursos complementarios destinados al programa de reactivación económica de la Feria de Emprendedores de Tarapacá, instancia que busca dinamizar la economía local y fortalecer las capacidades de los emprendimientos regionales.

En conjunto, estas propuestas apuntan a potenciar el ecosistema de innovación, emprendimiento y Turismo de la región de Tarapacá, contribuyendo al posicionamiento del territorio como un referente de desarrollo sostenible, creativo y con identidad propia.

Los indicadores 4 y 5 ya se han alcanzados durante el año, por lo que las gestiones realizadas a futuro serán para reforzar aún más el logro de los objetivos propuestos por la Unidad de Fomento, Turismo y Cultura.

En relación a la unidad de Internacionalización, se puede indicar que, durante el trimestre julio, agosto, septiembre de 2025, mantiene el 66,6% de avances respecto a sus métricas anuales. A continuación, se exponen las iniciativas por cada indicador.

En lo que respecta al indicador N°1, “Reuniones y coordinaciones internacionales”, la meta para el año se había cumplido durante el 2° trimestre de 2025, sumándose este trimestre, 3 reuniones internacionales más, las cuales se detallan a continuación:

- 26 de agosto reunión plataforma digital, avance acuerdos binacional (Chile-Perú), en el marco de cooperación del subcomité de desarrollo económica del comité de integración que involucra a Tacna, Moquegua por Perú y Arica-Parinacota y Tarapacá,
- 15 de septiembre reunión plataforma digital con coordinador Sr. Jorge Veneza de SEBRAE, y Fabio Cordeiro de la oficina de la CRDT, en Campo grande MS, Brasil, organización Prefecturas que visitaron Iquique, entre el 11 y 13 de octubre, contemplado reuniones con: el Gobernador de Tarapacá, Zona Franca, Municipio de Iquique, Puerto de Iquique y Aeropuerto Diego Aracena de Iquique, además de conocer la ruta entre Campo Grande, Brasil, Paraguay, Argentina y Chile.
- 15 de septiembre, reunión plataforma digital, con coordinadora Sra. Taise Pereira do Santos, analista de SEBRAE, enlace de coordinación con la misión de empresarios multisectoriales, que viajaron a Iquique, entre el 11 y 17 de Octubre 2025, cuyo principal objetivo es conocer los sistemas de Zona Franca, infraestructura de puerto, infraestructura del aeropuerto, y generar rueda de negocios con empresarios de Zofri, centro de negocios Corporación, además conocer patrimonio de Iquique a través de un City tour.

En relación al indicador N° 2: “Acciones de difusión en actividades Internacionales”, se puede indicar que se realizaron las siguientes actividades:

- 01 de julio, en la oficina de la Corporación en Campo Grande, se llevó a cabo la visita del Ministro sr. Joao Parkinson y el abogado sr. Jhonny Cristaldo, quien preside el comité de relaciones internacionales de la OAB-MS, entidad que organiza y recluta abogados. El tema fue el establecimiento de un acuerdo entre la OAB-MS y el colegio de abogados de Tarapacá, que dirige el Sr. Cristian Barrera Perret.

- 12 de julio, se realizó el evento FEMEDI, su directora Sra. Rafaela Capelari, junto al Sr. Fabio Cordeiro encargado de la oficina en Campo Grande se reunieron para abordar el tema de la Ruta Bioceánica a mujeres empresarias de Campo Grande.
- 30 de julio, se sostuvo reunión con la dirección de Celeiro do MS para discutir el futuro de las acciones internacionales de los 12 municipios que forman parte de Celeiro, e iniciar un proceso de acercamiento de empresarios de estos territorios a Tarapacá.

Respecto al indicador N°3 "Convenios Internacionales", se debe mencionar que, durante el trimestre en cuestión, la Corporación Tarapacá no tuvo avances, sin embargo, se están realizando las acciones necesarias para revertir los resultados de este indicador en el próximo trimestre. En cuenta con el acuerdo para suscribir un convenio entre la CRDT y Universidad Estadual de Mato Grosso do Sul,

A continuación, se expone tabla resumen de los indicadores de la unidad: año 2025

Tabla N° 11: Indicadores 3° trimestre 2025, Área de Internalización

INDICADOR						
N°	NOMBRE	FORMULA	META	INICIO	TÉRMINO	AVANCE (%)
1	Reuniones y coordinaciones internacionales	N° de reuniones concretadas	3 reuniones realizadas en el año	01-07-25	30-09-25	100%
2	Acciones de difusión en actividades internacionales	N° de acciones de difusión realizadas	2 acciones de difusión internacionales al año	01-07-25	30-09-25	100%
3	Convenios internacionales	(N° de convenios internacionales propuestos / N° de convenios internacionales suscritos)	01 convenio internacional suscrito al año	01-07-25	30-09-25	0%
AVANCE PROMEDIO						66.6%

4.3.-Indicadores del Área de Comunicaciones Corporativas.

•Esta área es la encargada de difundir y dar a conocer las distintas acciones desarrolladas en el territorio por la institución.

Al igual que en el trimestre anterior, las funciones están siendo desarrolladas con el apoyo de otros funcionarios, ya que el cargo de esta área, aún se encuentra vacante.

En lo que respecta a los indicadores, durante el periodo julio a septiembre, se puede mencionar que ambos fueron cumplidos a cabalidad. Específicamente, en relación al 1° indicador, definido como "Publicaciones en redes sociales de la Corporación", la meta de 10 publicaciones mensuales, fue superada en cada mes, siendo el número de publicaciones de 11, 18 y 12 respectivamente.

Por su parte, el indicador N° 2, "Acciones de difusión en medios escritos, radiales y televisivos", este indicador superó ampliamente la meta de 4 acciones mensuales, en los meses de julio y agosto, con 55 y 65 publicaciones en diarios locales, medios digitales y radios regionales ya que en el periodo abril-mayo, no habiendo acciones de difusión, en septiembre. Cabe mencionar que estas acciones consideran tanto las iniciativas desarrolladas directamente por la Corporación como las de los distintos proyectos como el Centro Acelerador de proyectos sociales Victoria, Tara Paka y el Centro Integral Ariel Standen.

A continuación, se adjunta la tabla resumen correspondiente a esta área.

Tabla N° 12: Indicadores 3° trimestre 2025, Área de Comunicaciones Corporativas.

N°	NOMBRE	FORMULA	META	INICIO	TÉRMINO	AVANCE (%)
1	Publicaciones en redes sociales de la Corporación	N° de publicaciones realizadas en RR.SS.	10 publicaciones mensuales			100%
2	Acciones de difusión en medios escritos, radiales y televisivos	N° de acciones de difusión realizadas	04 acciones de difusión mensuales			100%

4.4.- Indicadores Unidad de Administración y Finanzas.

Unidad a cargo de planificar, dirigir y controlar la gestión financiera, contable y presupuestaria de la Corporación Tarapacá, y principalmente de velar por el correcto uso y ejecución del presupuesto público que le es asignado a la institución.

Durante el trimestre a informar, el área cumplió a cabalidad con los 3 indicadores definidos, esto significa que, el 100% de las rendiciones remitidas al GORE se entregaron dentro de los plazos establecidos, además que el 100% de las rendiciones y conciliaciones bancarias fueron entregadas y que, por último, la totalidad de las compras fueron realizadas en los plazos establecidos mes a mes.

Tabla N° 13: Indicadores al 3° trimestre 2025, Unidad de Administración y Finanzas.

N°	NOMBRE	FORMULA	META	INICIO	TÉRMINO	AVANCE (%)
1	Porcentaje de rendiciones entregadas en los plazos establecidos	(N° de rendiciones entregadas en los plazos establecidos/ N° total de rendiciones realizadas)	100% de las rendiciones entregadas en los plazos establecidos mensualmente	01-07-2025	30-09-2025	100%
2	Porcentaje de rendiciones y conciliaciones bancarias entregadas	(N° de rendiciones y conciliaciones entregadas/N° total de rendiciones y conciliaciones bancarias solicitadas)	100% de rendiciones y conciliaciones bancarias entregadas mensualmente	01-07-2025	30-09-2025	100%
3	Porcentaje de compras realizadas en los plazos establecidos	(N° de compras efectuadas en plazos establecidos/ N° total de compras solicitadas)	100% de las compras realizadas en los plazos establecidos mensualmente	01-07-2025	30-09-2025	100%

4.5.-Indicadores Unidad de Prevención de Riesgos

Para el presente periodo, se puede indicar que la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales ha continuado en su trabajo en la protección de la integridad física y mental de los trabajadores de la institución. La gestión durante el tercer trimestre de este año se ha enfocado en mantener un enfoque preventivo efectivo, a través de distintas actividades de identificación, evaluación y control de peligros presentes en los diferentes espacios laborales.

Las acciones implementadas se enmarcan en la normativa legal vigente, entre ellas la Ley N° 16.744 sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, el Decreto Supremo N° 594 y el Decreto Supremo N° 44. Asimismo, se han integrado principios de mejora continua, cultura preventiva y cumplimiento normativo como ejes transversales en la planificación de las actividades.

Respecto a los indicadores definidos y su nivel de cumplimiento, se puede detallan a continuación:

INDICADORES

Indicador N°1: Acciones Preventivas Ejecutadas

Durante el tercer trimestre, se llevaron a cabo acciones enfocadas en reforzar las condiciones de seguridad y disminuir la exposición a riesgos laborales, considerando:

- Aplicación de evaluaciones de riesgos específicas en áreas críticas.
- Actualización de registros de accidentes e incidentes.
- Fiscalización interna de condiciones inseguras y actos subestándar.
- Ejecución de actividades del plan anual de prevención con énfasis en medidas correctivas.

Parámetros evaluados:

- Tasa de accidentabilidad.
- Tasa de frecuencia.
- Tasa de gravedad.
- Índice de días perdidos por accidentes laborales.
- Porcentaje de cumplimiento del plan anual de prevención.
- Porcentaje de cumplimiento de capacitaciones obligatorias.

Indicador N°2: Capacitaciones y Protocolos

Se desarrollaron instancias de formación continua dirigidas al personal, en función de las exigencias normativas y necesidades detectadas:

- Capacitación en Protocolo de Riesgos Psicosociales CEAL-SM: Finalización del protocolo de riesgos psicosociales obteniendo un 100% de acuerdo a las medidas prescritas, beneficios de salud mental para la CRTD.

Indicador N°3: Nivel de Cumplimiento

Durante este trimestre se avanzó en el cumplimiento y actualización de normativas aplicables en seguridad y salud laboral, destacando:

- Ley N° 16.744: Mantención de afiliación y reporte oportuno de accidentes laborales al organismo administrador.
- Decreto Supremo N° 594: Ejecución de inspecciones internas para validar condiciones sanitarias, ambientales y de seguridad.
- Decreto Supremo N° 44: Avance en la implementación del nuevo reglamento, incluyendo capacitación a jefaturas y difusión en unidades operativas.
- Protocolo CEAL-SM: Aplicación de medidas correctivas y finalización del protocolo de riesgos psicosociales.

El cumplimiento normativo acumulado al cierre del tercer trimestre alcanza un 100%, con medidas pendientes en proceso de ejecución, lo cual da cuenta de una gestión preventiva proactiva y en mejora continua.

Tabla N° 14: : Indicadores al 3° trimestre 2025, Unidad de Prevención de riesgos

Nº	NOMBRE	FORMULA	META	INICIO	TÉRMINO	AVANCE (%)
1	Acciones preventivas realizadas	Cumplimiento del Plan preventivo	Cumplimiento del plan preventivo	01/07/2025	31/09/2025	100%
2	Registro de capacitaciones y protocolos aplicados.	Cumplimiento del Plan preventivo	2 capacitaciones por trimestre	01/07/2025	31/09/2025	100%
3	Estado de cumplimiento normativo.	Cumplimiento del Plan preventivo	De acuerdo a la normativa legal vigente	01/07/2025	31/09/2025	100%

4.6.-Indicadores Unidad Legal

Esta unidad tiene como objetivo la confección de convenios, el resguardo legal, asesoría y defensa de aspectos legales, todo lo anterior, en relación a los lineamientos en actividades relacionadas con la misión, la visión y la razón de ser de la institución.

Respecto al cumplimiento de los indicadores para este periodo informado, se puede indicar que nuevamente solo se cumplieron 2 de los indicadores definidos. Específicamente, en los definidos como: "Confección de contratos y/o anexos en plazo" y "Redacción de convenios". Ambos se llegaron a un 100% de cumplimiento.

Respecto al indicador N°2, definido como: "Directorios y reuniones de realizadas", durante este año, aún no se ha realizado directorio, por lo que el indicador de gestión se encuentra pendiente de cumplir, teniendo a la fecha un nivel de cumplimiento igual a 0%.

Tabla n° 15: Indicadores al 3° trimestre 2025, Unidad Legal

Nº	NOMBRE	FÓRMULA	META	AVANCE
1	Confección de contratos y/o anexos en plazo	Día de solicitud de la confección del contrato - Día de la confección del contrato	Quel confección se realice en el corto tiempo (hasta 5 días)	100%
2	Directorios y reuniones de realizadas	Nº de llamados a directorios y Juntas de socios	1 Directorio al año y 1 Junta de Socios al menos al año	0%
3	Redacción de convenios	Nº de redactados	100% de convenios redactados	100%

CONCLUSIÓN

Durante el tercer trimestre de 2025, la Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá ha mantenido firmemente su compromiso institucional, fortaleciendo la articulación público-privada y avanzando en la formulación de proyectos estratégicos. La gestión ha estado sólidamente orientada por nuestro Presidente del Directorio y Gobernador Regional, Sr. José Miguel Carvajal Gallardo, en línea con el Plan Operativo Anual (POA 2025) y la Estrategia Regional de Desarrollo 2023-2033.

Bajo el liderazgo técnico y administrativo de la Gerente General, Sra. Mariana Toledo Rivera, las unidades de la CRDT lograron avances significativos. Estos incluyen el robustecimiento de carteras de proyectos (con \$398.040.576 ejecutados en el trimestre), el progreso en iniciativas estratégicas como los Planes Especiales La Tirana y Borde Costero, y la implementación territorial de la Política Regional de Personas Mayores. Además, se consolidó el rol de la Corporación como agente operador en el fomento productivo mediante la gestión del Centro de Negocios SERCOTEC y el agenciamiento de programas de impacto para el emprendimiento regional. Los indicadores de la Unidad de Administración y Finanzas y Prevención de Riesgos se cumplieron cabalmente al 100%, asegurando la correcta ejecución presupuestaria y condiciones laborales óptimas.

En resumen, este trimestre ha sido fundamental para sentar las bases de la gestión 2025, creando las condiciones institucionales, técnicas y estratégicas necesarias para una ejecución acelerada en los próximos periodos. La Corporación Regional de Desarrollo de Tarapacá reitera su reconocimiento al profesionalismo de su equipo y al apoyo constante del Directorio, y en particular del Presidente Sr. José Miguel Carvajal Gallardo, así como de los actores públicos, privados y la sociedad civil que confían en su labor para el desarrollo equitativo y sostenible de la región.

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL 3° TRIMESTRE 2025

Elaborado por	Karla Miño Vilches	Profesional CRDT	Fecha	30 de octubre de 2025
Revisado por	Paula Nucho Garrido	Asesor(a) Compliance, licitaciones y otros asuntos	Fecha	30 de octubre de 2025
Aprobado por	Mariana Toledo Rivera	Gerente General	Fecha	30 de octubre de 2025

