



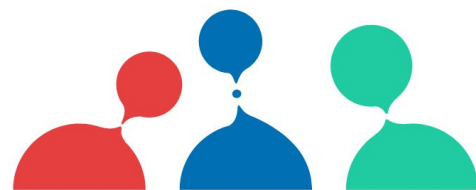
¡Siempre se lo **ganan** los mismos!

¡Es muy **difícil** postular!

En **fondos.gob.cl** accede a toda la información de Fondos Concursables y postula a ellos con **transparencia, menos trámites, y menos documentos.**

MANUAL DE SUBSANACIÓN

Portal de Fondos del Estado

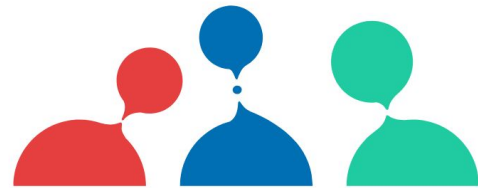


fondos.gob.cl

> **¿Cómo subsanar un proyecto?**

¡ATENCIÓN!

Antes de **ingresar** considere
estos requerimientos



fondos.gob.cl



RECUERDE tener su [ClaveÚnica.gob.cl](https://claveunica.gob.cl)
Requisito **INDISPENSABLE** para evaluar proyectos



Tu identidad digital



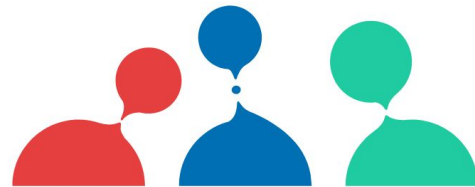
2

Lea BASES e Instructivos

Antes de comenzar el proceso:

- ✓ Lea **Bases e Instructivos**
- ✓ Acceda a guías de apoyo
- ✓ Siga las instrucciones del correo de SUBSANACIÓN
- ✓ Recuerde **realizar proceso en una sola sesión**
(de una sola vez)

¡Comencemos!

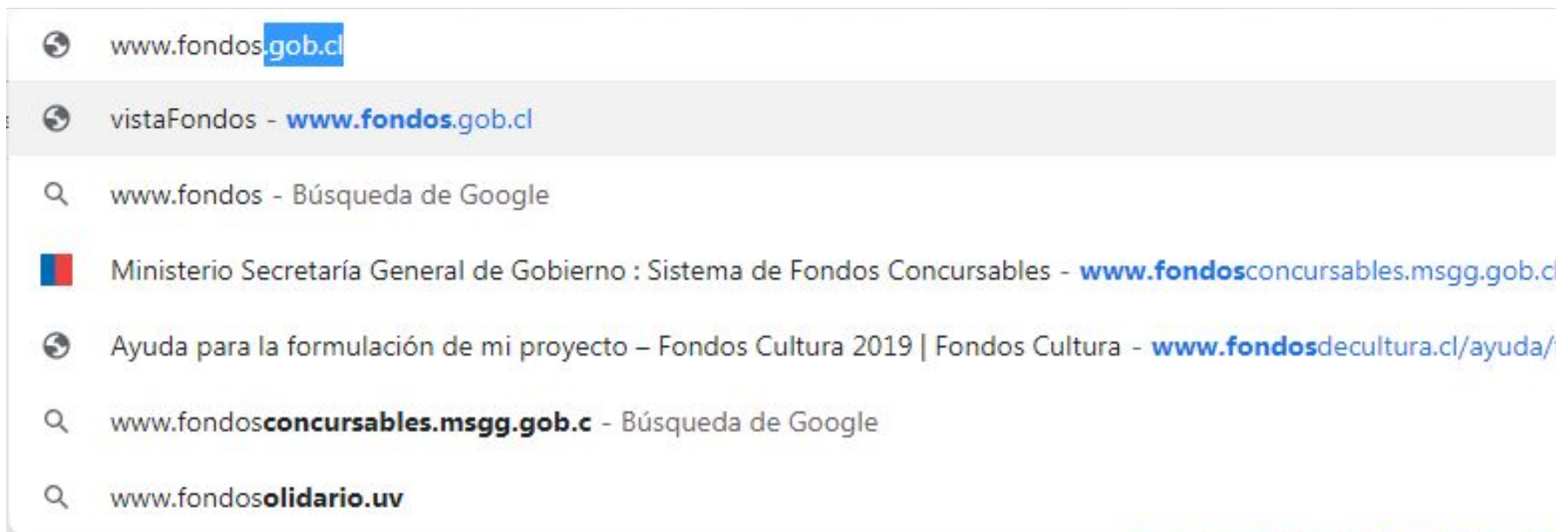


fondos.gob.cl

1

Acceda al portal fondos.gob.cl

Aquí >



Google

1

Acceda al portal fondos.gob.cl

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left is the logo for 'fondos.gob.cl' with the tagline 'Portal de Fondos del Estado'. On the right, there are links for 'Inicio', 'Nosotros', and 'Preguntas Frecuentes', followed by an 'Accesibilidad' icon and a blue 'Iniciar sesión' button. A dropdown menu is open from the 'Iniciar sesión' button, showing two options: 'Soy ciudadano/a' (highlighted with a red box) and 'Soy administrador/a'. Below the navigation bar is a large banner featuring an illustration of four diverse people in a meeting. To the right of the illustration, the text reads 'Fondos del Estado en un solo lugar'.

Ahora que sabes a qué fondo postularás, puedes iniciar tu sesión.

Para iniciar tu sesión, debes hacer clic como CIUDADANO/A.

Recuerda que debes contar con **ClaveÚnica**: si la olvidaste, puedes recuperarla en claveunica.gob.cl/recuperar

2

Ingrese a su sesión personal fondos.gob.cl

Clave



The screenshot shows the login interface for the 'Portal Único de Fondos Concursables del Estado'. At the top left is the 'ClaveÚnica' logo, and at the top right are icons for dark mode, font size reduction (A-), and font size increase (A+). The main heading is 'Portal Único de Fondos Concursables del Estado'. Below this are two input fields: 'Ingresa tu RUN' and 'Ingresa tu ClaveÚnica'. Underneath the input fields are two links: 'Recupera tu ClaveÚnica' and 'Solicita tu ClaveÚnica'. A large blue button labeled 'INGRESA' is positioned below the links. At the bottom of the page, there is a link for 'Ayuda al 600 360 33 03'.



Ingrese su RUT



Ingrese al apartado **Mis Postulaciones - Postulaciones Enviadas** **fondos.gob.cl**

Aquí



Mis Proyectos / Postulaciones

La plataforma fondos.gob.cl guarda automáticamente la información que usted va ingresando.

Elija el proyecto en preparación que desea retomar, buscando por número de folio o institución asociada al concurso.
Haga click en el nombre del proyecto o en el botón EDITAR PROYECTO del área de acciones.

Para postular, **complete el formulario con los datos obligatorios (*)** y revise la postulación, valide los datos y haga click en ENVIAR.

En caso de continuar con el proyecto en una próxima oportunidad, puede salir de su sesión haciendo click bajo su nombre en la opción CERRAR SESIÓN.

Para mayor información, revise el [Tutorial #5 - Retomar Postulación](#) en Youtube o contacte a nuestro call center de atención ciudadana a los teléfonos:

1. +56 9 6405 0080
2. +56 9 6405 0057
3. +56 9 8922 6977

Aquí

Postulaciones en Proceso (0) **Postulaciones Enviadas (1)**

1 registros encontrados. Mostrando del registro 1 al 1.

| Folio | Nombre del Proyecto | Nombre del Concurso | Institución | Estado | Acciones |
|-------|----------------------|--|---|-----------------|--|
| 20377 | PRUEBA NO CONSIDERAR | FONDO DE MEDIOS DE COMUNICACION 2020 / PRENSA ESCRITA / PERSONA NATURAL | Ministerio Secretaría General de Gobierno | ● En Subsanción | <input type="button" value="Ir a Subsanciar"/> |



Ejecute la acción de **Subsanación**

Haga click en **subsanar** postulación

1 Bienvenida 2 Datos Personales 3 Relaciones Jurídicas 4 Postula Aquí 5 Mis Postulaciones Cerrar Sesión X

Mis Proyectos / Postulaciones

La plataforma fondos.gob.cl guarda automáticamente la información que usted va ingresando.

Elija el proyecto en preparación que desea retomar, buscando por número de folio o institución asociada al concurso.

Haga click en el nombre del proyecto o en el botón EDITAR PROYECTO del área de acciones.

Para postular, **complete el formulario con los datos obligatorios (*)** y revise la postulación, valide los datos y haga click en ENVIAR.

En caso de continuar con el proyecto en una próxima oportunidad, puede salir de su sesión haciendo click bajo su nombre en la opción CERRAR SESIÓN.

Para mayor información, revise el [Tutorial #5 - Retomar Postulación](#) en Youtube o contacte a nuestro call center de atención ciudadana a los teléfonos:

1. +56 9 6405 0080
2. +56 9 6405 0057
3. +56 9 8922 6977

Postulaciones en Proceso (0) Postulaciones Enviadas (1)

1 registros encontrados. Mostrando del registro 1 al 1.

| Folio | Nombre del Proyecto | Nombre del Concurso | Institución | Estado | Acciones |
|-------|----------------------|--|---|------------------|--|
| 20377 | PRUEBA NO CONSIDERAR | FONDO DE MEDIOS DE COMUNICACION 2020 / PRENSA ESCRITA / PERSONA NATURAL | Ministerio Secretaría General de Gobierno | ● En Subsanación | <input type="button" value="Ir a Subsanar"/> |



5

Subir carta de subsanación Adjuntar recibido en mail de notificación

Frente a la eventualidad que su proyecto sea declarado inadmisibles, toda postulación tendrá derecho a solicitar una reconsideración. En esta sección debe adjuntar la carta de reconsideración y se pueden volver a cargar los documentos de la postulación.

Plazo para enviar la subsanación hasta: 06-06-2019 23:59Hrs.

Documentos Subsanación (Obligatorios)

Documentos Postulación

Carta de Reconsideración

Observaciones Admisor:

Tipo Documento

Carta de Reconsideración

Descripción (*)

Carta Subsanación

Subir archivo
seleccionado

Nombre del
documento

ACTA A3017.pdf

Seleccionar

Subir Archivo

Extensiones Permitidas: PDF - Máximo Documentos: 1 - Tamaño Máximo archivo: 5 MB

Click

6

Actualizar documento a subsanar



Eliminar archivo y volver a cargar el documento

Aquí

Documentos Subsanación (Obligatorios) | Documentos Postulación



Rut de la Persona Jurídica

Documento emitido exclusivamente por Servicio de Impuestos Internos (SII).
NOTA: Campo opcional, se mantendrá el documento cargado al momento de postular. En caso de actualizarlo, debes eliminar el anterior.

| # | Nombre Documento | Descripción | Fecha Carga | Acciones |
|---|------------------|-------------|------------------|--|
| 1 | | | 23-04-2019 16:08 |    |

Certificado de Vigencia de la Persona Jurídica

O Vigencia del Directorio. Documento emitido por Registro Civil, Municipios o Entidad Otorgante según corresponda, emitido dentro de los 60 días anteriores a la postulación.
NOTA: Campo opcional, se mantendrá el documento cargado al momento de postular. En caso de actualizarlo, debes eliminar el anterior.

| # | Nombre Documento | Descripción | Fecha Carga | Acciones |
|---|------------------|-------------|------------------|---|
| 2 | | | 23-04-2019 16:08 |   |

Click

7

Enviar la nueva documentación

Hacer click en "Subsanar Postulación"

Certificado de Vigencia de la Persona Jurídica

O Vigencia del Directorio. Documento emitido por Registro Civil, Municipios o Entidad Otorgante según corresponda, emitido dentro de los 60 días anteriores a la postulación.

NOTA: Campo opcional, se mantendrá el documento cargado al momento de postular. En caso de actualizarlo, debes eliminar el anterior.

| # | Nombre Documento | Descripción | Fecha Carga | Acciones |
|---|------------------|-------------|------------------|---|
| 2 | | | 23-04-2019 16:08 |   |

Subsanar Postulación


Volver

v/982/8733#tabOblinatorio

Haga click



¡Y Listo !

- 
- ✓ **Más fácil**
 - ✓ **Más transparente**
 - ✓ **Con menos trámites**