ANEXO N°2 CULTURA

**PLAN DE RETRIBUCIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **ANTECEDENTES** | |
| Tipo de actividad |  |
| Nombre de la Actividad |  |
| Descripción de la retribución |  |
| Lugar de la actividad |  |
| Institución que apoya la actividad |  |
| Contacto del responsable de la actividad |  |
| Describa el programa de las actividades que realizará.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **CRONOGRAMA DE TRABAJO (MARQUE CON UNA X LOS MESES)** | | | | | | | | | | | | | | **N°** | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD MENSUAL A REALIZAR** | | | | | | | | | | | | | **ACTIVIDAD** | **MES 1** | **MES 2** | **MES 3** | **MES 4** | **MES 5** | **MES 6** | **MES 7** | **MES 8** | **MES 9** | **MES 10** | **MES 11** | **MES 12** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   **Nota:**   1. El plan de retribución se tiene que ejecutar dentro del plazo de ejecución del proyecto. 2. En el caso de adjudicar el proyecto, deberá enviar el calendario de la realización de la actividad de retribución, señalando lugar, día y hora, según lo indicado en el Manual 7% FNDR año 2022. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Representante Legal** |  | **Patrocinado** |
| Nombre, Firma y Rut |  | Nombre, Firma y Rut |

**Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**